

FILHARMONIA NARODOWA
ul. Jasna 5
00-950 Warszawa,
NIP: 5250009743, REGON 000278534
tel: 22 551 71 02,
faks: 22 551 72 00

Znak sprawy: ZP/01/01/2014

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA


Wykonanie i montaż zabudowy stałej Stoiska muzycznego w budynku Filharmonii Narodowej w Warszawie

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473) - (zwana dalej ustawą Pzp).

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Zatwierdzone przez


Wojciech Nowak

Warszawa, dnia 28.02.2014r.

SPIS TREŚCI:

Rozdział 1.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
Rozdział 2.	PODSTAWA PRAWNA	3
Rozdział 3.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	3
Rozdział 4.	TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.....	5
Rozdział 5.	WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCÓW	5
Rozdział 6.	INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA	7
Rozdział 7.	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.	10
Rozdział 8.	ZASADY UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ	10
Rozdział 9.	OPIS WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN DO SIWZ	11
Rozdział 10.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	11
Rozdział 11.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	12
Rozdział 12.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	13
Rozdział 13.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	15
Rozdział 14.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	15
Rozdział 15.	KRYTERIA WYBORU OFERTY I SPOSÓB OCENY OFERT	16
Rozdział 16.	ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY.....	17
Rozdział 17.	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH DOTYCZĄCYCH ZAWARCIA UMOWY	17
Rozdział 18.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	18
Rozdział 19.	ZMIANA UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY, NA PODSTAWIE KTÓREJ DOKONANO WYBORU WYKONAWCY	18
Rozdział 20.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY	19
Rozdział 21.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE.	20
Rozdział 22.	ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ STANOWIĄCE INTEGRALNĄ JEJ CZĘŚĆ	20

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO, ZWANA DALEJ SIWZ**

Rozdział 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

FILHARMONIA NARODOWA W WARSZAWIE, ul. Jasna 5, 00 - 950 Warszawa,

NIP: 5250009743, REGON 000278534,

Tel. : 22 551 71 02/03, faks: 22 551 72 00, e-mail: sekretariat@filharmonia.pl.

Rozdział 2. PODSTAWA PRAWNA

Filharmonia Narodowa w Warszawie, zwana dalej Zamawiającym, prowadzi na podstawie art. 39 ustawy Pzp postępowanie o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Rozdział 3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w rozumieniu art. 2 pkt 8 ustawy o Pzp, polegające na wykonaniu i montażu zabudowy stałej tzn. regału wykonanego z płyty gipsowo-włóknowej oraz kontenerów z płyty MDF trudnozapalnej w budynku Filharmonii Narodowej w Warszawie przy ul. Jasnej 5, 00-950 Warszawa.
2. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w dokumentacji projektowej: „Projekt stoiska w Halu Wejściowym w Filharmonii Narodowej, projekt aranżacji wnętrz” i w „Przedmiarze robót”.
3. Dokumenty o których mowa powyżej w ust. 2 SIWZ stanowią załączniki nr 11 i 12 do SIWZ.
4. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa.
5. Przedmiot Umowy należy wykonać przy założeniu, iż roboty określone w ust. 1 powyżej mogą być prowadzone przez Wykonawcę na terenie Filharmonii Narodowej wyłącznie w okresie od 23 czerwca do 31 lipca z uwagi na konieczność uwzględnienia działalności artystycznej Zamawiającego.
6. Przedmiot zamówienia obejmuje wszelkie czynności i roboty wymagane obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej. Ponadto czynności i roboty bezpośrednio wynikające z dokumentów wskazanych w ust. 3 powyżej, przedmiot zamówienia obejmuje również wszystko co z technicznego punktu widzenia jest lub okaże się niezbędne do jego zrealizowania.
7. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia wymaga się od Wykonawcy realizacji wszelkich robót i usług przygotowawczych, towarzyszących realizacji robót określonych w ust. 3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty i wydatki niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, w tym koszty wykonania niezbędnych badań, opinii i uzgodnień, wykonania niezbędnych pomiarów elektrycznych, dostawy, montażu i demontażu rusztowań oraz ubezpieczenia budowy, organizacji

i zabezpieczenia miejsca wykonywania robót, wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z postanowień wzorca Umowy, określonego w Załączniku nr 7 do SIWZ.

8. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie musiał wykonać głównie roboty:
 - 1) wykonanie zabudowy stałej,
 - 2) roboty stolarskie,
 - 3) roboty tynkarskie,
 - 4) roboty malarskie,
 - 5) roboty elektryczne.
9. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest także do:
 - 1) wykonania dla przedmiotu zamówienia dokumentacji powykonawczej,
 - 2) przygotowania i przekazania Zamawiającemu dokumentów stanowiących dowód należytego wykonania przedmiotu zamówienia (aprobaty techniczne, karty gwarancyjne, świadectwa jakości, instrukcje konserwacji, protokoły badań i sprawdzeń itp.) w koniecznym zakresie,
 - 3) przeszkolenia osób wskazanych przez Zamawiającego w koniecznym zakresie.
10. Jeśli w udostępnionych Wykonawcom dokumentach znajdują się jakiegokolwiek przykładowe nazwy własne, to świadczą one o jakości materiałów/urządzeń/rozwiązań, a Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów/urządzeń/rozwiązań równoważnych o parametrach nie gorszych od założonych w dokumentacji załączonej do SIWZ – po zaakceptowaniu przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia równoważności zaproponowanych w ofercie materiałów spoczywa na Wykonawcy, który zobowiązany jest załączyć do oferty atesty, certyfikaty albo inne dokumenty dotyczące proponowanych materiałów, potwierdzające, że są one równoważne wobec materiałów wskazanych przez Zamawiającego, tzn. że spełniają co najmniej minimalne warunki/parametry określone w SIWZ, z zastrzeżeniem poniższego punktu 11 SIWZ.
11. Z uwagi na wymogi Konserwatora zabytków, który planuje wpis budynku Filharmonii Narodowej na listę zabytków Zamawiający wymaga, aby Wykonawca do wykonania blatów na ladzie i elementów blatów regałów (Rozdział „Prace Stolarskie”, punkcie 4 Projektu) zastosował marmur o identycznym kolorze i tej samej marki co wskazany w Projekcie marmur „Botticino” o gr 3 cm.
12. Nie dopuszcza się łączenia różnych materiałów z różnych systemów ze względów technicznych i technologicznych.
13. Wszystkie wyroby i materiały muszą posiadać wymagane polskim prawem dowody dopuszczenia do powszechnego stosowania w budownictwie.
14. Zamawiający wymaga zastosowania materiałów I gatunku.
15. Zamawiający może wykonać swoje prawo do udzielenia zamówień uzupełniających o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
16. Informacja o przewidzianych zamówieniach uzupełniających nie jest zobowiązaniem Zamawiającego do udzielenia takiego zamówienia.
17. Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia na podstawie umowy o roboty budowlane zawartej z Zamawiającym, której wzór określa Załącznik nr 7 do SIWZ.
18. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
19. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na część przedmiotu zamówienia.
20. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.
21. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

- 1) roboty budowlane - 45 000 000-7;
- 2) roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych - 45 400 000-1

Rozdział 4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia Wykonawca wykona w terminie od 1 maja 2014 r. czerwca do 31 lipca 2014, z zastrzeżeniem, że prace na terenie Filharmonii Narodowej mają być prowadzone tylko i wyłącznie w okresie od 23 czerwca 2014 r. do 31 lipca 2014 r.
2. Zamawiający dopuszcza skrócenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wszelkie prace związane z montażem będą wykonywane sposobem nie utrudniającym funkcjonowania budynku.

Rozdział 5. WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,a także, że spełnia warunek nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił warunek posiadania uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie złożonego oświadczenia zgodnie z treścią art. 22 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp – wg Załącznika nr 2 do SIWZ.
3. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej trzy roboty budowlane w zakresie robót wykończeniowych odpowiadającą swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, o wartości jednostkowej nie mniejszej niż netto 60 000 zł (słownie: jeden sześćdziesiąt tysięcy złotych) z podaniem daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane z należytą starannością i zostały ukończone prawidłowo.
4. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeśli przedstawi:
 - 1) wykaże, że będzie dysponował, co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. Nr 89, poz. 414 z późn. zm.) do kierowania robotami budowlanymi będącą jednocześnie członkiem Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

- 2) zadeklaruje, że w trakcie prowadzenia robót osoba z odpowiednimi uprawnieniami, o której mowa w ust. 4 pkt. 1 zapewni stały dozór na wykonywanymi robotami.
5. W przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się kwalifikacje równoważne do wymienionych w ust. 4 powyżej zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12 a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. Nr 89, poz. 414 z późn. zm.).
6. Zamawiający uzna, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację przedmiotowego zamówienia jeśli przedstawi:
 - 1) polisę lub inny dokument ubezpieczenia, potwierdzający ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie niższą niż 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych), ewentualnie, jeżeli Wykonawca nie jest ubezpieczony na wymaganą kwotę w chwili złożenia oferty, przedstawi oświadczenie, że w dniu podpisania umowy przedłoży polisę lub inny dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na w/w kwotę pod rygorem wykluczenia z postępowania;
7. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia/ nie spełnia”. Ocena czy Wykonawca wykazał spełnianie postawionych warunków będzie dokonana w oparciu o dokumenty określone w rozdziale 6 SIWZ. Nie wykazanie spełniania chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
8. Wykonawca przedłoży kosztorys ofertowy wykonany na podstawie załączonego przedmiaru robót, stanowiącego załącznik nr 13 SIWZ
9. Wykonawca złoży oświadczenie, że ponosi pełną odpowiedzialność za spełnienie wszelkich wymogów i zasad wynikających z przepisów: bhp, ochrony przeciwpożarowej (wzór określa Załącznik nr 4 do SIWZ).
10. Zamawiający żąda od Wykonawców dokonania wizji lokalnej Wykonawcy na terenie budynku Filharmonii Narodowej w miejscu w którym realizowany będzie przedmiot zamówienia, przed złożeniem oferty przez Wykonawcę, po uprzednim umówieniu terminu wizji lokalnej z Zamawiającym (Protokół z wizji lokalnej określa załącznik nr 8 do SIWZ)
11. Informacja dla podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy Pzp):
 - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy - do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z którego wynikać będzie zakres umocowania,
 - 2) każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, przedkładając dokumenty o których mowa w Rozdziale 6 ust. 2 pkt 1) – 5) SIWZ
 - 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp,
 - 4) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
 - 5) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców, zawierającej:
 - a. złożenie przez uczestników konsorcjum oświadczenia przyjęcia odpowiedzialności solidarnej, zapewniającej Zamawiającemu dochodzenie w sposób jednoznaczny ewentualnych roszczeń odszkodowawczych,
 - b. prawa i obowiązki uczestników konsorcjum,

- c. oznaczenie czasu trwania konsorcjum (nie krótszy niż okres realizacji zamówienia i obowiązywania gwarancji),
 - d. udzielenia upoważnienia podmiotowi posiadającemu pełnomocnictwo do reprezentowania konsorcjum, na wypadek roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji.
- 6) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych,
- 7) w razie udziału w postępowaniu spółki cywilnej każdy z przedsiębiorców składa odrębnie zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem.

Rozdział 6. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w rozdziale 5 SIWZ Wykonawca przedkłada niżej wymienione dokumenty:
- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (wg wzoru Zamawiającego),
 - 2) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania warunku wiedzy i doświadczenia stosownie do rozdziału 5 ust. 3 SIWZ, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadającej swoim rodzajem (wykonywanie prac wykończeniowych, w tym robót wykończeniowych z płyt gipsowych i robót stolarskich) i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, o wartości jednostkowej nie mniejszej niż netto 60 000 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych) z podaniem daty i miejsca wykonania.
 - 3) dokumenty potwierdzające, że roboty wymienione w wykazie, o którym mowa powyżej zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
 - 4) oświadczenie, że Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za spełnienie przy realizacji zamówienia wszelkich wymogów i zasad wynikających z przepisów: bhp, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska (wg wzoru Zamawiającego),
 - 5) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg wzoru Zamawiającego);
 - 6) jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda pisemnego zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia z określeniem:
 - a. zakresu i sposobu ich wykorzystania przez Wykonawcę oraz

- b. charakteru stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - c. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy Wykonywaniu zamówienia,
- 7) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia stosownie do rozdziału 5 ust. 6 pkt 1) SIWZ.
- 8) Parafowany przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy wzór umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Wykonawca przedkłada niżej wymienione dokumenty:
- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (wg wzoru Zamawiającego)
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Osoby fizyczne w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, składają oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, którym mowa w pkt 1 powyżej.
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 5) oświadczenie o braku podstaw do wkluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp, w tym lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp lub oświadczenie, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp (wg wzoru Zamawiającego).
3. Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy.
4. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia o których mowa w ust. 3 powyżej, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.
5. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień określonych w ust. 3 powyżej, oraz Wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp lub oświadczenia, że nie należy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa w :

- 1) Rozdziale 6 ust. 2 pkt 2) - 4) i pkt 6) SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
 - a. nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- 2) Rozdziale 6 ust. 2 pkt 5) SIWZ – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4) – 8) ustawy o Pzp.

Dokumenty, o których mowa w pkt 1) lit. a i c oraz w pkt 2) powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Natomiast dokumenty o których mowa w pkt 1) lit. b powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale 6 ust. 6 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
8. Wykonawcy, którzy nie spełniają warunków wynikających z art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp oraz wynikających z zapisów SIWZ zostaną wykluczeni, a ich oferty Zamawiający uzna za odrzucone.
9. W przypadku wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykluczonego o zaistniałym fakcie, podając uzasadnienie merytoryczne i prawne.
10. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów określonych w rozdziale 6 ust. 2 pkt 1) - 6) SIWZ.
11. Załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy podpisującego ofertę.
12. Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, w przypadku gdy załączona do oferty kopia zostanie uznana przez Zamawiającego za nieczytelną lub budzącą wątpliwość co do jej prawdziwości.
13. Dołączenie nie poświadczonej kopii dokumentu Zamawiający traktuje jako brak danego dokumentu.
14. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenie i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Rozdział 7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie pisemnie na adres Zamawiającego z dopiskiem - Bogusława Krajewska, faksem pod nr 22 551 72 00 lub drogą elektroniczną na adres: bkrajewska@filharmonia.pl.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub pocztą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeśli ich treść dotarła do adresata przed upływem odpowiednich terminów, z tym zastrzeżeniem, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważane będą za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego w godz. 8:00 - 15:00 przed upływem terminu i fakt ich otrzymania zostanie potwierdzony.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
4. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą poczty elektronicznej lub faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza faksem fakt ich otrzymania z informacją o godzinie i dacie ich otrzymania.
5. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami w godz. 8.00 – 15:00 są:
 - 1) w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia (spraw merytorycznych):
 - a. Bogusława Krajewska Kierownik Działu Technicznego, tel. 22 55 17 161,
e-mail: bkrajewska@filharmonia.pl
 - 2) w zakresie proceduralno-prawnym:
 - b. Bogusława Krajewska Kierownik Działu Technicznego, tel. 22 55 17 161,
 - c. e-mail: bkrajewska@filharmonia.pl

Rozdział 8. ZASADY UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ

1. Zasady udzielania wyjaśnień dotyczących treści SIWZ:
 - 1) wyjaśnień dotyczących treści SIWZ Zamawiający udzieli niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
 - 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
 - 3) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg termin składania wniosku, o którym mowa w pkt 1) powyżej,
 - 4) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami dot. treści SIWZ Zamawiający przekazuje Wykonawcom bez ujawnienia źródła zapytania poprzez zamieszczenie na stronie internetowej BIP Filharmonii Narodowej, na której udostępniana jest SIWZ, tj. <http://filharmonia.pl/bip/przetargi/>

2. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 16.00.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

Rozdział 9. OPIS WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN DO SIWZ

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed terminem składania ofert zmodyfikować treść niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Każda zmiana wprowadzona przez Zamawiającego staje się częścią SIWZ i zostaje niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom poprzez zamieszczanie na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ, tj. [http://filharmonia.pl/bip/przetargi-/](http://filharmonia.pl/bip/przetargi/)
2. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
3. W przypadku dokonywania istotnych zmian w treści ogłoszenia o zamówieniu (w szczególności dotyczących określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów ocen, warunków udziału lub sposobu ich oceny) Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.
4. Termin niezbędny na wprowadzenie zmian ustala Zamawiający samodzielnie, oceniając zakres zmian w SIWZ i ich wpływ na sporządzenie oferty. Przedłużenie terminu składania ofert zawsze spowoduje konieczność publikacji ogłoszenia o zmianie ogłoszenia o zamówieniu.

Rozdział 10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium:
2. w kwocie 1 000 zł. (słownie: tysiąc złotych). Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia 21.03 do godziny 11:00.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu (wadium wnoszone w pieniądzu) wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w ust. 4 poniżej,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
4. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego nr 31 1240 6247 1111 0000 4979 6229 wraz z adnotacją „Wadium na Wykonanie i montaż zabudowy stałej Stoiska muzycznego”,
5. Wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu musi spełniać następujące wymagania:
 - 1) odpowiadać co do wysokości kwocie wadium określonej w SIWZ,
 - 2) odpowiadać co do terminu ważności terminowi związania ofertą określonego w SIWZ,

- 3) zawierać w swojej treści klauzulę wypłaty kwoty wadium bezwarunkowo i na pierwsze żądanie Zamawiającego,
 - 4) zawierać podpis osoby upoważnionej do reprezentacji gwaranta (poręczyciela).
6. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniądzu Wykonawca składa dowód wniesienia wadium w oryginale oraz zaznacza ten fakt na kopercie z ofertą.
 7. Kopię dowodu wniesienia wadium (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę) w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu lub w przypadku wniesienia wadium w pozostałych formach, należy włożyć do koperty, w której znajduje się oferta przetargowa.
 8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 13 i 14 poniżej.
 9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
 10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
 14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 15. Nie wniesienie wadium w terminie wyznaczonym powoduje wykluczenie Wykonawcy zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

Rozdział 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez **okres 30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim, natomiast każdy dokument w języku obcym (załączony do oferty) należy złożyć z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie jakichkolwiek wątpliwości uznaje się, że wersja w języku polskim jest wiążąca.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i obejmować całość zamówienia zgodnie z dokumentami zawartymi w załącznikach do SIWZ.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę upoważnioną.
5. Jeśli osoba bądź osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo załączone do oferty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
6. Na podstawie §7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 231) dokumenty inne niż pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących **odpowiednio** Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem **odpowiednio** przez Wykonawcę lub te podmioty.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone przez Wykonawcę wg wzoru: „za zgodność z oryginałem”, data, podpis, imienna pieczęć Wykonawcy (osoby/osób podpisujących ofertę).
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Każda strona zawierająca jakąkolwiek treść powinna być podpisana lub parafowana przez osobę/osoby podpisujące ofertę. Wszelkie poprawki w treści oferty, w szczególności każde przekreślenie, przerobienie, uzupełnienie, nadpisanie, przestąpienie korektorem itp. powinny być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę.
11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty Wykonawca ma obowiązek wskazać informację o ilości stron oferty.
12. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
13. Formularz oferty i załączniki do oferty opracowane w SIWZ, muszą być podpisane w miejscach wskazanych na drukach.
14. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy złożyć w jednej zamkniętej i zabezpieczonej kopercie:

koperta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego i oznaczona oraz opatrzona pieczęcią firmową Wykonawcy z adresem i numerem telefonu wraz z adnotacją „Wykonanie i montaż zabudowy stałej Stoiska muzycznego w budynku Filharmonii Narodowej w Warszawie” - „Nie otwierać przed dniem 21.03.2014 r. godz. 11:30”.

15. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę, stosując odpowiednio zasady jak przy wprowadzeniu zmian, oznaczając kopertę napisem „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami Wykonawców wycofywanych nie będą otwierane.
17. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
18. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
19. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej wariantowe wykonanie robót, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
20. Wykonawca ma obowiązek wskazania w ofercie tych części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom (wg Załącznika nr 9 do SIWZ).
21. W przypadku wystąpienia w ofercie rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
22. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział 13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - Filharmonia Narodowa, 00-950 Warszawa, ul. Jasna 5, w Sekretariacie na 1 piętrze, w terminie do dnia 21.03.2014 roku do godz. 11:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - Filharmonia Narodowa, 00-950 Warszawa, ul. Jasna 5, w dniu 21.03.2014 r. o godz. 11:30.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firm, ich adresy oraz ceny oferowane przez Wykonawców.
6. Zamawiający informacje określone w ust. 3 i 5 przekaże niezwłocznie tym Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

Rozdział 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę należy obliczyć w sposób uwzględniający:
 - 1) Wszystkie niezbędne nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie,
 - 2) Okres realizacji zamówienia, w tym skutki wzrostu cen towarów i usług do końca realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 3) Wykonanie wszelkich czynności prawnych i faktycznych związanych z wykonaniem zamówienia oraz dopełnienie obowiązków wynikających z przepisów prawa regulujących przedmiotową problematykę,
 - 4) Wykonanie wszystkich zobowiązań wynikających z załączonego do SIWZ wzoru umowy w tym skutki udzielenia Zamawiającemu co najmniej trzy letniej gwarancji jakości na wykonane zamówienie,
 - 5) Formę wynagrodzenia ryczałtowego ustalonego na podstawie przedstawionego w ofercie Wykonawcy kosztorysu.
2. Oferta powinna zawierać podaną cyfrowo i słownie cenę w złotych polskich (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) obejmującą podatek od towarów i usług VAT oraz inne podatki oraz daniny publiczne.
3. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie pozycje kosztorysu ofertowego oraz wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
4. Wykonawca zobowiązany jest podać łączną wartość brutto za wykonanie przedmiotu umowy na „Formularzu oferty” stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ oraz przedstawić ceny jednostkowe poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia w kosztorysie ofertowym.
5. Każdy z Wykonawców może w złożonej ofercie zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
6. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenie w walutach obcych.

7. Kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą kalkulacji szczegółowej w oparciu o przedmiar robót załączony do SIWZ i zasady określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 13 lipca 2001 roku w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz. U. Nr 80, poz. 867). Cena jednostkowa oraz wartość pozycji muszą zawierać w sobie koszty robocizny, materiałów z uwzględnieniem kosztów zakupu, koszty pracy sprzętu oraz wszelkie obciążenia kosztowe. Na pierwszej stronie kosztorysu należy podać stawkę robocizny, wysokość narzutów Kp i Z oraz podatek VAT. Do oferty Wykonawca załączy zestawienie materiałów użytych do sporządzenia oferty wraz z podaniem ich nazw handlowych.

Rozdział 15. KRYTERIA WYBORU OFERTY I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny i przypisuje mu znaczenie 80 %.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie również uwzględniał kryterium gwarancji jakości za wykonany przedmiot zamówienia, któremu przypisuje znaczenie 20%.
3. Okres gwarancji jakości nie może być krótszy niż 3 lata (36 miesięcy) od chwili odbioru całości robót.
4. Ceny ofertowe oraz oferowany okres gwarancji jakości będą porównywane na podstawie wzoru matematycznego:

$$\Sigma \text{ punktów} = C_{\min_1} : C_{n_1} \times 100\text{pkt} \times 80\% + C_{n_2} : C_{\max_2} \times 100\text{pkt} \times 20\%$$

Uwaga: Wzór do obliczenia punktów za udzielony okres gwarancji jakości obowiązuje Zamawiającego dla **C_{max₂}** do 5 lat (60 miesięcy).

Wykonawcy, którzy zadeklarują okres gwarancji dłuższy od 5 lat otrzymają taką samą liczbę punktów jak Wykonawcy udzielający 5-letniej gwarancji.

- C_{\min_1} – najniższa cena brutto spośród rozpatrywanych ofert,
 C_{n_1} – cena brutto oferty rozpatrywanej,
 C_{\max_2} – najdłuższy oferowany okres udzielonej gwarancji jakości spośród rozpatrywanych ofert,
 C_{n_2} - oferowany okres gwarancji jakości oferty rozpatrywanej.
5. O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa łączna liczba punktów za kryterium ceny i udzielony okres gwarancji jakości.
 6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
 7. Jeżeli w tekście oferty wystąpią oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, Zamawiający poprawi je i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
 8. Zamawiający nie będzie prowadził żadnych negocjacji z Wykonawcami na temat złożonej oferty, z zastrzeżeniem punktu 6.

Rozdział 16. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się w przypadkach określonych art. 93 ustawy Pzp.
4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty które uzyskują taką samą liczbę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

Rozdział 17. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH DOTYCZĄCYCH ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w formie pisemnej, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że przetarg zostanie unieważniony ze względu na okoliczności określone w art. 93 Prawa zamówień publicznych.

Rozdział 18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądać zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Część zabezpieczenia określona w ust. 8 pkt 1) poniżej zostanie zatrzymana na okres rękojmi i udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.
4. Wykonawca może wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z następujących form:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w rozdziale 10 ust. 4 SIWZ.
6. Dokument gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinien reprezentować bezwarunkową gwarancję, płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego, bowiem tylko taka zabezpiecza interes beneficjenta w sposób jednoznaczny i bez żadnych wątpliwości.
7. W przypadku wniesienia przez Wykonawcę wadium w pieniądzu Zamawiający może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w następujący sposób:
 - 1) 70 % Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30 % w ciągu 30 dni po upływie okresu 1 roku rękojmi (gwarancji)
9. Pozostałe szczegółowe zapisy dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone we wzorze umowy – Załącznik Nr 7 do SIWZ.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 19. ZMIANA UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY, NA PODSTAWIE KTÓREJ DOKONANO WYBORU WYKONAWCY

1. Warunki umowy zostały zwarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy i z tego względu Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach jakie zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik Nr 7 do SIWZ.

2. Zamawiający na potwierdzenie akceptacji podstawowych warunków umowy wymaga złożenia wraz z ofertą parafowanego wzorca umowy.
3. Do przedstawionego wzoru umowy wprowadzone zostaną zobowiązania Wykonawcy wynikające z przedstawionej przez niego oferty.
4. Wzór umowy, po upływie terminu do składania ofert, nie podlega negocjacom. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją warunków umowy przez Wykonawcę.
5. Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu w przypadku:
 - 1) z przyczyny niezależnej od Wykonawcy, przy czym za przyczynę niezależną od Wykonawcy uznaje się działanie siły wyższej, tzn. niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy i któremu nie można było zapobiec przy dochowaniu należytej staranności – w zakresie koniecznym,
 - 2) zmiany przepisów prawa w zakresie koniecznym, w tym ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług w trakcie trwania Umowy skutkującej zmianą odpowiedniej części Wynagrodzenia brutto,
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznie wykonanych i odebranych prac.

Rozdział 20. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej w zakresie regulują przepisy ustawy Pzp.
3. Wykonawcom przysługuje odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej wyłącznie wobec niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

Rozdział 21. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu w przypadkach określonych ustawą Pzp.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Rozdział 22. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ STANOWIĄCE INTEGRALNĄ JEJ CZĘŚĆ

Lista załączników do SIWZ

Załączniki w postaci wzoru:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie, że Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za spełnienie przy realizacji zamówienia wszelkich wymogów i zasad wynikających z przepisów: bhp, ochrony przeciwpożarowej.
5. Załącznik nr 5 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
6. Załącznik nr 6 - wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania warunku wiedzy i doświadczenia stosownie do rozdziału 5 ust. 3 SIWZ, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadającej swoim rodzajem (wykonywanie prac wykończeniowych, w tym robót wykończeniowych z płyt gipsowych i robót stolarskich) i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, o wartości jednostkowej nie mniejszej niż netto 60 000 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych) z podaniem daty i miejsca wykonania.
7. Załącznik nr 7 - Wzorzec umowy.
8. Załącznik nr 8 - Protokół z wizji lokalnej w siedzibie Zamawiającego, dokonanej przed złożeniem oferty.
9. Załącznik nr 9 – Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

10. Załącznik nr 10 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp, w tym lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp lub oświadczenie, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp.
11. Załącznik nr 11 – Projekt stoiska w Halu Wejściowym w Filharmonii Narodowej.
12. Załącznik nr 12 - Projekt elektryczny.
13. Załącznik nr 13 – Przedmiar robót.

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

OFERTA

Nazwa Wykonawcy
.....
.....

Siedziba Wykonawcy
.....

tel. / fax

Regon

NIP

Adres e-mail

DO

Nazwa i siedziba Zamawiającego
.....
.....

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na wykonanie robót budowlanych – „Wykonanie i montaż zabudowy stałej tzn. regału wykonanego z płyty gipsowo - włóknowej z włóknem szklanym na konstrukcji z profili stalowych oraz 3 kontenerów z płyty MDF trudno zapalnej” w budynku Filharmonii Narodowej w Warszawie ul. Jasna 5

1. Oferujemy wykonanie robót w powyższym zakresie na następujących warunkach finansowych:

a) **cena oferty netto** zł
(słownie: złotych)

VAT (%) zł
(słownie: złotych)

cena oferty brutto zł

(słownie: złotych)

b) w terminie wymaganym przez Zamawiającego

c) udzielając(*podać liczbę miesięcy*)

okresu gwarancji jakości na wykonane roboty.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi i SIWZ (w tym z istotnymi postanowieniami umowy) i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz, że przyjmujemy warunki zamówienia określone w SIWZ.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do czasu określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy z uwzględnieniem danych wynikających z oferty w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oferta składa się z _____ ponumerowanych stron.
6. Integralną częścią oferty są jej załączniki :
 - a. _____,
 - b. _____,
 - c. _____.
7. Oświadczam/my, że jestem/ jesteśmy uprawnieni do reprezentowania Wykonawcy na podstawie
(podać rodzaj dokumentu, nr dokumentu)

.....
Miejscowość i data

.....
*podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ch)
przedstawiciela(-li) firmy Wykonawcy*

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

„WZÓR”

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na Wykonanie i montaż zabudowy stałej Stoiska muzycznego”, oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

.....
Miejscowość i data

.....
*podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ch)
przedstawiciela(-li) firmy Wykonawcy*

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

„WZÓR”

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Przystępując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na Wykonanie i montaż zabudowy stałej Stoiska muzycznego, oświadczamy, że brak jest w stosunku do nas podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

.....
Miejscowość i data

.....
*podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ch)
przedstawiciela(-li) firmy Wykonawcy*

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

„WZÓR”

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na Wykonanie i montaż zabudowy stałej Stoiska muzycznego”, oświadczamy, że Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za spełnienie przy realizacji zamówienia wszelkich wymogów i zasad wynikających z przepisów: bhp, ochrony przeciwpożarowej, a także za zapewnienie prawidłowej organizacji stanowisk pracy podczas świadczonych usług dla Zamawiającego.

Poza tym oświadczamy, że dopuszczamy do pracy wyłącznie pracowników, którzy:

1. posiadają aktualne badania lekarskie, stwierdzające zdolność do pracy na zajmowanym stanowisku pracy,
2. posiadają aktualne szkolenie bhp,
3. posiadają przeszkolenie instruktazowo-stanowiskowe na danym stanowisku pracy,
4. posiadają pełne wyposażenie w ochrony osobiste wymagane na danym stanowisku pracy,
5. zostali zapoznani z oceną ryzyka zawodowego.

Oświadczamy, że zapewnimy dozór i nadzór techniczny nad pracownikami.

Jednocześnie, zobowiązujemy się używać w procesach pracy narzędzia, maszyny i urządzenia oraz inne wyłącznie pełnosprawne, posiadające wymagane prawem przeglądy oraz certyfikaty.

.....
Miejscowość i data

.....
*podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ch)
przedstawiciela(-li) firmy Wykonawcy*

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

„WZÓR”

WYKAZ OSÓB

KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYŁY W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

1. Kierownik robót budowlanych

Nazwisko i imię

Wykształcenie:

Nr uprawnień bez ograniczeń

Zakres wykonywanych czynności:

.....
.....

Podstawa do dysponowania daną osobą:

.....
.....

Uwaga:

1. należy dołączyć uprawnienia wykonawcze i aktualne zaświadczenie z Izby Inżynierów Budownictwa dla kierownika robót budowlanych,

2. należy dołączyć oświadczenie o pełnieniu nadzoru przez wyznaczonego kierownika z uprawnieniami.

.....
Miejscowość i data

.....
*podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ch)
przedstawiciela(-li) firmy Wykonawcy*

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

„WZÓR”

WYKAZ

ROBÓT BUDOWLANYCH

W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKAZANIA WARUNKU WIEDZY I DOŚWIADCZENIA, WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT W POSTĘPOWANIU, A JEŻELI OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY - W TYM OKRESIE, ODPOWIADAJĄCEJ SWOIM RODZAJEM (WYKONYWANIE PRAC WYKOŃCZENIOWYCH, W TYM ROBÓT WYKOŃCZENIOWYCH Z PŁYT GIPSOWYCH I ROBÓT STOLARSKICH) I WARTOŚCIĄ ROBOTOM STANOWIĄCYM PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA, O WARTOŚCI JEDNOSTKOWEJ NIE MNIEJSZEJ NIŻ NETTO 60 000 ZŁ (SŁOWNIE: *SZEŚĆDZIESIĄT TYSIĘCY ZŁOTYCH*) Z PODANIEM DATY I MIEJSCA WYKONANIA WRAZ Z ZAŁĄCZENIEM DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE ROBOTY TE ZOSTAŁY WYKONANE Z NALEŻYTĄ STARANNOŚCIĄ I ZOSTAŁY UKOŃCZONE PRAWIDŁOWO.

L.P.	Przedmiot robót budowlanych (rodzaj robót, charakterystyka wykonanego obiektu - nazwa, miejsce wykonania)	Całkowita wartość netto	Wartość netto za którą oferent był odpowiedzialny	Terminy wykonywania prac od-do	Odbiorca robót budowlanych (zamawiający)

Załączone do oferty dokumenty (referencje) dotyczą przedmiotu zamówienia oznaczonego lp. nr

.....
Miejscowość i data

.....
*podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ch)
przedstawiciela(-li) firmy Wykonawcy*

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

„WZÓR”

Umowa o roboty budowlane nr

W dniu 2014 roku pomiędzy:

FILHARMONIĄ NARODOWĄ, mającą siedzibę w Warszawie przy ul. Jasnej 5,
zwaną dalej w tekście "Zamawiającym" reprezentowanym przez:

.....

a

.....

mającym siedzibę wprzy ul.

.....

*działającym na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorstw nr..... z dnia
..... prowadzonego przez Krajowy Rejestr Sądowy**

*działającym na podstawie wpisu do rejestru działalności gospodarczej prowadzonego w
..... pod numerem..... z dnia**

zwany dalej w tekście "Wykonawcą", reprezentowanym przez:

.....

w związku z wyborem oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 1994r. Prawo
Zamówień Publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r , Nr 113 poz. 759),
w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

**wykonanie i montaż zabudowy stałej Stoiska muzycznego w budynku Filharmonii Narodowej w
Warszawie**

2. Zakres rzeczowy robót objętych umową określony jest w dokumentacji: "Projekt stoiska w
holu wejściowym Filharmonii Narodowej", przedmiarze robót oraz w SIWZ.

§ 2 Terminy realizacji

1. Termin realizacji robót ustala się dla zadania na dzień 31.07.2014.

§ 3 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy określony w § 1 zgodnie z opisem zawartym w niniejszej umowie oraz zgodnie z:
 - 1) przedmiarem robót i projektem, załączonymi do SIWZ,
 - 2) warunkami wynikającymi z przepisów technicznych i prawa budowlanego,
 - 3) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych,
 - 4) kosztorysem ofertowym.
2. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć teren robót przez cały czas realizacji przedmiotu umowy. W związku z koniecznością odgródzenie placu budowy od części dla publiczności wyгородzenie zostanie wykonane w sposób trwały zabezpieczający bezpieczeństwo publiczności i ograniczający przedostawanie się kurzu do szatni głównej.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 z materiałów i urządzeń własnych. Materiały użyte do realizacji przedmiotu umowy muszą być dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. Nr 89 z późn. zm.).
4. Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie odpowiednie warunki socjalne dla pracowników zatrudnionych przy wykonaniu przedmiotu umowy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania prac.
6. Przy wykonywaniu prac objętych umową Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych i ochrony środowiska oraz dbania o bezpieczeństwo publiczności.
7. Wykonawca zobowiązuje się realizować zlecone roboty przez wykwalifikowanych pracowników, posiadających niezbędne uprawnienia, ważne badania lekarskie i aktualne przeszkolenia bhp oraz zobowiązuje się do używania w procesach maszyn, narzędzi i urządzeń wyłącznie pełnosprawnych, posiadających wymagane prawem przeglądy oraz certyfikaty.
8. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót. W trakcie wykonywania prac przed koncertami Wykonawca na bieżąco będzie sprzątał plac budowy w sposób zapewniający standardy pomieszczeń dla publiczności.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania inspektorowi nadzoru odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu. Nie zgłoszenie tych robót inspektorowi daje podstawę Zamawiającemu do żądania odkrycia robót i przywrócenia stanu poprzedniego na koszt i ryzyko Wykonawcy,
11. Zapewni stały dozór techniczny wykonywanych robót.
12. Wykonawca zobowiązuje się, że następujący Podwykonawcy wskazani w ofercie wykonają wymienione niżej roboty:

.....

.....
13. Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnego przedsiębiorstwa.
14. Zamawiający może wyrazić zgodę na powierzenie przez Wykonawcę wykonania części robót wynikających z przedmiotu umowy innym Podwykonawcom niż wskazanym w

dokumentach ofertowych, posiadającym wymagane właściwymi przepisami kwalifikacje i doświadczenie. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się udzielić mu wszelkich istotnych informacji dotyczących Podwykonawców.

15. Zatrudnienie przez Wykonawcę innego Podwykonawcy, niż wskazany w ofercie Wykonawcy, musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych podwykonawców nie będą niższe niż kwalifikacje Podwykonawców wskazanych w ofercie Wykonawcy.

16. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 14 nie później niż 5 dni przed planowanym dopuszczeniem do wykonania robót któregośkolwiek Podwykonawcy.

17. Po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, o której mowa w ust. 12, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą na realizację powierzanego mu do wykonania zakresu robót wraz z umową cesji wierzytelności.

18. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z winy Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 2 ust. 2.

19. Zatrudnienie Podwykonawcy bez uzyskania zgody Zamawiającego może stanowić podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy oraz wyłącza solidarną odpowiedzialność Zamawiającego i Wykonawcy za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez Podwykonawcę (art. 647¹ Kodeksu cywilnego).

20. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności, za wady, Wykonawcy wobec Zamawiającego.

21. Wykonawca jest odpowiedzialny, jak za własne zachowanie, za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak również Podwykonawców, którym powierzył wykonanie części przedmiotu umowy.

§4 Obowiązki Zamawiającego

1. Wprowadzenie Wykonawcy na plac budowy na podstawie protokołu wprowadzenia.
2. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy istniejących miejsc poboru wody, energii elektrycznej w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia.
3. Odebranie prawidłowo wykonanych robót.
4. Zapłaty ustalonego wynagrodzenia.
5. Zapewnienie nadzoru *inwestorskiego*.

§ 5 Nadzór

1. Ze strony Zamawiającego obowiązki inspektora nadzoru wykonywać będzie mgr inż. Barbara Konecka - Sielicka
Zakres działania inspektora nadzoru określają przepisy prawa budowlanego.
2. Ze strony Wykonawcy obowiązki kierownika budowy wykonywać będzie , codziennie obecny na budowie w trakcie trwania prac.
3. Wykonawca zobowiązany jest stosować się do wszystkich poleceń i instrukcji wydanych przez inspektora nadzoru.

§ 6 Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § I, Zamawiający zapłaci Wykonawcy ryczałtowe wynagrodzenie określone na podstawie oferty Wykonawcy, na kwotę PLN bez VAT (słownie złotych), powiększoną o podatek VAT w kwocie PLN (słownie złotych, co stanowi kwotę łącznie z VAT (słownie złotych:.....).
2. Ustawowa zmiana procentowej stawki podatku VAT, będzie stanowiła podstawę do renegotjacji wynagrodzenia brutto i po negocjacjach będzie odpowiednio dostosowana aneksem do niniejszej umowy.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. I. Wykonawca ponosi koszty przeprowadzenia wszystkich prób, badań, sprawdzeń, przeglądów, pomiarów i odbiorów niezbędnych do przekazania do użytkowania budynku/ów wraz ze wszystkimi instalacjami, urządzeniami oraz sieciami wewnętrznymi i zewnętrznymi.
4. W sytuacji zaistnienia, niemożliwej wcześniej do przewidzenia i obiektywnie uzasadnionej, konieczności wykonania robót nieobjętych niniejszą umową, których oddzielenie od zamówienia podstawowego wymagałoby, z przyczyn technicznych lub gospodarczych, poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, lub od których wykonania jest uzależnione wykonanie zamówienia podstawowego, co zostanie stwierdzone w protokole konieczności, Zamawiający może zlecić ich wykonanie Wykonawcy w ramach zamówienia dodatkowego na podstawie stawek zawartych w kosztorysie ofertowym, a Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia i wykonania zamówienia dodatkowego na podstawie odrębnej umowy.
5. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej VAT, wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół końcowego odbioru przedmiotu umowy, zatwierdzony przez Zamawiającego. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury, wystawionej po podpisaniu końcowego protokołu odbioru robót, w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktur uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej
7. Należności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy płatne będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr w ciągu 30 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
8. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę. Zapłata należności dla Podwykonawców będzie dokonana bezpośrednio na ich rzecz przez Zamawiającego zgodnie z umową cesji wierzytelności załączoną do umowy Podwykonawcy z Wykonawcą.
9. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy oświadczenia Podwykonawcy, że wszelkie wzajemne zobowiązania finansowe związane z wykonywanymi robotami przez Podwykonawców, dotyczącymi danej inwestycji zostały przez Wykonawcę uregulowane. Do czasu otrzymania oświadczeń Zamawiający może wstrzymać płatność faktur.
10. Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu wszelkich kwot, których nie zapłacił Podwykonawcy/om wskutek skutecznego skierowania do Zamawiającego roszczeń niezaspokojonych przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od dnia wezwania do zapłaty, wraz z wszelkimi kosztami, jakie z tego tytułu poniósł Zamawiający. Zamawiający może potrącić kwotę, którą uiścił Podwykonawcy/om z powyższego tytułu, z wierzytelnościami jakie przysługują Wykonawcy względem Zamawiającego.

§ 7 Odbiór

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru całości robót, na cztery dni robocze wcześniej, po potwierdzeniu przez Inspektora nadzoru gotowości do odbioru robót. Z czynności odbioru sporządza się protokół podpisany przez obie strony.
2. Jeśli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady dające się usunąć, to Zamawiający odmówi odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczy termin na ich usunięcie. W przypadku zaistnienia wad nie dających się usunąć Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.
3. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają używanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.
4. Po odbiorze końcowym robót zaczyna biec termin rękojmi i gwarancji.
5. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie czynności odbioru nie później niż w piątym dniu po otrzymaniu zgłoszenia o osiągnięciu gotowości do odbioru przedmiotu umowy. Przez gotowość do odbioru rozumie się zakończenie prac i skompletowanie wszystkich wymaganych przepisami dokumentów.
6. Wykonawca zobowiązany jest być przy odbiorze osobiście lub wyznaczyć w tym celu upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru.

§ 8 Kary umowne

Zamawiający zastrzega sobie od Wykonawcy kary umowne:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu robót w terminie określonym w §2 ust. 2 umowy w wysokości 1,0% wartości wynagrodzenia umownego brutto (§ 6 ust. 1 umowy), za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze robót lub w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 1,0% wartości wynagrodzenia umownego brutto (§ 6 ust. 1) za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - c) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
2. W razie, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody Zamawiający zachowuje możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
3. W przypadku gdy zwłoka przekroczy dni kalendarzowych, Zamawiający może odstąpić w trybie natychmiastowym od umowy. W takim przypadku Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości odpowiadającej wartości pozostałych do wykonania robót.

§ 9 Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonane roboty, która stanowi rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady.
2. Okres udzielonej gwarancji wynosi miesięcy i liczy się od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne na ewentualny osprzęt, wystawione przez jego producentów.
4. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia.
5. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokołarnie z wyznaczeniem przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad.
6. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych.

§ 10 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego oznaczonego w §6 ust 1. tj.zł. (słownie:.....) w formie
2. 70% kwoty wymienionej w ust. 1 służy zabezpieczeniu zgodnego z umową wykonania robót i zostaje zwrócone w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze robót.
3. 30% kwoty wymienionej w ust. 1 służy zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi i zostaje zwrócone w ciągu 30 dni po upływie okresu rękojmi, który wynosi trzy lata od daty końcowego odbioru przedmiotu umowy.

§ 11 Zmiana umowy

Niedopuszczalnie jest pod rygorem nieważności, zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień nie korzystnych dla Zamawiającego, jeśli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. Do spraw nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, kodeksu postępowania cywilnego, ustawy o zamówieniach publicznych, ustawy prawo budowlane.
2. Spory wynikające z umowy rozpatrywać będzie właściwy rzeczowo sąd cywilny dla m. st. Warszawy, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w 4 egzemplarzach - w tym 2 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego

..... (Zamawiający) (Wykonawca)
---------------------------------	-------------------------------

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

„WZÓR”

**PROTOKÓŁ Z WIZJI LOKALNEJ
w budynku Filharmonii Narodowej**

W dniu Wykonawca* dokonał wizji lokalnej w budynku Zamawiającego i potwierdza że zapoznał się z zakresem, warunkami i specyfiką przedmiotu zamówienia.

Wykonawca

Zamawiający

..... b

.....
Miejscowość i data

.....
*podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ch)
przedstawiciela(-li) firmy Wykonawcy*

* wizji lokalnej za Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego dokonuje umocowany na dzień wizji lokalnej pełnomocnik (okazując stosowne pełnomocnictwo) lub wszyscy Wykonawcy łącznie

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

„WZÓR”

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA,
KTÓRE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM**

Przystępując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na Wykonanie i montaż zabudowy stałej Stoiska muzycznego, oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia według poniższej tabeli.

L.P.	Opis części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy
1.	
2.	

.....
Miejscowość i data

.....
*podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ch)
przedstawiciela(-li) firmy Wykonawcy*

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

„WZÓR”

OŚWIADCZENIE *

Przystępując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na Wykonanie i montaż zabudowy stałej Stoiska muzycznego, Wykonawca oświadcza, że nie występują w stosunku do niego podstawy do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

Ponadto Wykonawca oświadcza, że:

1. Należy/ nie należy do grypy kapitałowej.
(niepotrzebne skreślić)
2. W skład grupy kapitałowej wraz z Wykonawcą wchodzi następujące podmioty:
.....
.....

(wypełnić jeśli dotyczy).

.....
Miejscowość i data

.....
*podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ch)
przedstawiciela(-li) firmy Wykonawcy*

**W przypadku składania ofert wspólnej oświadczenie musi zostać złożone przez każdego z członków osobno.*

