

**FILHARMONIA NARODOWA**  
**Ul. Jasna 5**  
**00-950 WARSZAWA**

Oznaczenie sprawy:

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**( SIWZ )**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**  
**W TRYBIE ART. 39 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH NA :**

**USŁUGĘ REZERWACJI, SPRZEDAŻY, WYSTAWIANIA I**  
**DOSTARCZENIA BILETÓW LOTNICZYCH DLA ORKIESTRY**  
**FILHARMONII NARODOWEJ NA TRASIE WARSZAWA - LONDYN**  
**I LONDYN - WARSZAWA.**

CPV 63512000-1

**ZATWIERDZAM**

**Z-ca Dyrektora Naczelnego**  
**Wojciech Nowak**

Warszawa dnia 4 stycznia 2013 r.

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ( SIWZ )

### I. Nazwa i adres Zamawiającego

**FILHARMONIA NARODOWA**  
**ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa,**

### II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie: przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29.01.2004r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 Nr 113 poz.759), zwanej dalej ustawą.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa rezerwacji, sprzedaży, wystawiania i dostarczenia biletów lotniczych dla Orkiestry Filharmonii Narodowej na trasie Warszawa – Londyn i Londyn – Warszawa /bez śródlądowań i przesiadek/, dla maksymalnie 100 osób, w klasie ekonomicznej.**  
**Zamawiający dopuszcza podział usługi przelotu na 2 grupy z zastrzeżeniem wykonania usługi w tych samych datach wylotu i powrotu.**  
**Wylot Warszawa – Londyn w dniu 22.08.2013 r**  
**Powrót Londyn – Warszawa w dniu 24.08.2013 r.**  
**Rezerwacja : Zamawiający zobowiązuje się na podanie imion i nazwisk pasażerów na 14 dni przed datą wylotu ( z możliwością zmian do dnia wystawienia biletów ) i określa termin wystawienia biletów na 10 dni przed wylotem.**

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:

- rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych (w klasie ekonomicznej, na trasie jak wyżej ),
- dostarczenia (bez dodatkowych opłat) zamówionych biletów do siedziby Zamawiającego w terminie uzgodnionym z Zamawiającym ,
- zorganizowania i zabezpieczenia kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i krajów docelowych (dot. wszelkiego rodzaju opłat - np. lotniskowych, podatków itp.).

**Zaplanowana podróż** tj. miasto wylotu, miasto docelowe, planowany termin oraz przybliżona ilość osób zostały podane w załączniku nr 1 do niniejszego SIWZ.

#### **Procedura rezerwacji zakupu i dostarczania biletów**

- W imieniu Filharmonii Narodowej może występować:  
**Tadeusz Boniecki – Inspektor Orkiestry F.N.**, tel. 504 082 302, 22 55 17 100, faks 22 55 17 200 , e-mail: sekretariat@filharmonia.pl

- Wykonawca wyznaczy osoby do obsługi Zamawiającego. Wykonawca wybiera najkorzystniejsze i najtańsze połączenie komunikacyjne i sporządza kalkulację.
- W terminie uzgodnionym z Zamawiającym (najpóźniej w terminie wykupu rezerwacji) Wykonawca wystawia bilety i dostarcza je do Filharmonii Narodowej.
- Wykonawca jest cały czas w kontakcie z Zamawiającym, gdyż w przypadku zmiany nazwisk osób wylatujących Wykonawca udziela wszelkiej pomocy w zmianie wystawionych biletów. Pomoc polegać ma na korzystnych rozwiązaniach proponowanych przez Wykonawcę pod względem ekonomicznym i terminowym i błyskawicznej reakcji ze strony Wykonawcy.
- Obowiązkiem Zamawiającego jest informowanie Wykonawcy o zmianach rezerwacji lub o jej anulowaniu przed wystawieniem biletu.
- Wykonawca w momencie dokonania rezerwacji opłaci depozyt a po wystawieniu biletów zapłaci za bilety z własnych środków.
- Wykonawca jest zobowiązany do przekazania faktur za wykonane płatności do Filharmonii Narodowej.
- Zamawiający dokonuje przelewu na konto Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury.
- W przypadku zwrotu biletów z powodu odwołania wyjazdu Wykonawca zwraca Zamawiającemu tę część zapłaconej kwoty, która pozostanie po potrąceniu kosztów, zgodnie z obowiązującymi przepisami sprzedaży biletów. Zwrot tej kwoty powinien nastąpić w ciągu 14 dni od daty zwrotu biletu, na podstawie faktury korygującej.

2. Nazwy i kody opisujące przedmiot zamówienia:  
Słownik CPV 63512000-1

3. Wymagania odnoszące się do przedmiotu zamówienia :  
Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy wraz z podaniem nazw (firm) proponowanych podwykonawców ( art. 36 ust.4),.

#### **IV. Opis części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **V. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, na podstawie art. 67 ust.1, pkt 6 ustawy.

Zamawiający udzieli zamówień uzupełniających w przypadku zaistnienia takich okoliczności jak konieczność zakupu biletów dla dodatkowych artystów lub osób towarzyszących.

#### **VI. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **VII. Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga wykonania zamówienia **w nieprzekraczalnych terminach wylotu 22.08.2013 r. i powrotu 24.08.2013 r.**

#### **VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu**

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający poniższe warunki:

- 1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj. wykażą, że:
- 1.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, oraz wykażą, że: są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej
- 1.4 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 1.5. Należą do IATA lub posiadają autoryzację IATA (International Air Transport Association).
2. Dla potwierdzenia spełniania powyższych warunków Wykonawca jest obowiązany złożyć wszystkie oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. IX.
3. Ocena spełniania warunków odbędzie się na podstawie formuły: „spełnia” – „nie spełnia”.

#### **4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

- 4.1. Żaden z Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie, nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Każdy z tych Wykonawców złoży wszystkie dokumenty dla potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu z postępowania, wymienione w pkt. IX. SIWZ. Jeżeli choć jeden z tych Wykonawców podlega wykluczeniu, to każdy z pozostałych Wykonawców również zostaje wykluczony, a ich ofertę wspólną uznaje za odrzuconą.
- 4.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie złożą wraz z ofertą dokument o ustanowieniu przez nich pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia. W imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, pełnomocnik może złożyć Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 4.4. Postanowienia SIWZ dotyczące Wykonawcy, stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

### **IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Wraz z ofertą Wykonawca złoży pisemne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podpisane przez osobę/y/ upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (oryginał). Wzór oświadczenia podany jest w załączniku nr 2 do SIWZ.

#### **Dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca złoży:**

Dla potwierdzenia warunku określonego w rozdz. VIII :

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nich czynności. Wzór wykazu podany jest w załączniku nr 3 do SIWZ.
3. Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

4. Kserokopia umowy lub inny dokument potwierdzający przynależność do IATA lub posiadanie autoryzacji IATA wraz z tłumaczeniem na j. polski poświadczony przez Wykonawcę.

#### **Uwaga !**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, zamiast dokumentów, o których mowa, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty, o których mowa wyżej pod literą a) i c) mają być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa pod literą b), ma być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

#### **X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną bądź pisemnie, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3.
2. Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje faksem lub elektronicznie, każda ze stron niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania !.
3. Dokumenty i oświadczenia dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, uzupełniane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, na podstawie art.26 ust.3 Ustawy, przesłane przez Wykonawcę faksem lub elektronicznie, Zamawiający uzna za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść w formie pisemnej dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu!
4. Zamawiający na swojej stronie internetowej: [www.filharmonia.pl](http://www.filharmonia.pl) opublikował Ogłoszenie o zamówieniu oraz niniejszą SIWZ. Na stronie tej Zamawiający będzie także publikował zawiadomienia oraz informacje związane z prowadzonym postępowaniem, w tym zwłaszcza: zapytania Wykonawców o wyjaśnienie treści SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego do tych zapytań; zawiadomienia o modyfikacji treści SIWZ; zawiadomienia o przedłużeniu terminu składania ofert; zawiadomienie **po** wyborze oferty: o wyborze najkorzystniejszej oferty i uzasadnienie jej wyboru, o Wykonawcach wykluczonych z postępowania wraz z uzasadnieniem, o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone wraz z uzasadnieniem; zawiadomienie o

unieważnieniu postępowania. Ponadto Zamawiający będzie także publikował: kopie odwołań dotyczących treści Ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ wraz z wezwaniem Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia odwołania, rozstrzygnięcie odwołania dotyczącego treści Ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ.

5. Odwołanie, a także przyłączenie się do postępowania odwoławczego można wnieść pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną. Zamawiający niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania odwołania lub przyłączenia się do postępowania odwoławczego złożonego faksem lub drogą elektroniczną.

6. Zamawiający podaje niżej następujące niezbędne dla Wykonawcy informacje związane z porozumiewaniem się z Zamawiającym w związku z prowadzonym postępowaniem:

- osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami : Tadeusz Boniecki;
- tel 504 082 302, 22 55 17 100, faks 22 55 17 200;
- e-mail do korespondencji: sekretariat@filharmonia.pl
- korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty lub składana w Sekretariacie Filharmonii Narodowej, 00-950 Warszawa, ul. Jasna 5;
- czas urzędowania Zamawiającego: w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 9 00 – 16.00.

7. Wykonawca wskaże Zamawiającemu swój adres poczty elektronicznej bądź numer faksu - jeśli chce otrzymywać korespondencję od Zamawiającego w jednej z tych form.

8. Nie będą udzielane informacje, wyjaśnienia czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania dotyczące niniejszego postępowania w formie ustnej lub drogą telefoniczną.

9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

## **XI. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta zostanie sporządzona w języku polskim, zgodnie z treścią Formularza oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 5. Formularz oferty zostanie złożony w oryginale i podpisany przez osobę/y/ upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty mają być parafowane własnoręcznie przez osobę/y/ podpisującą ofertę.
4. Do Formularza oferty Wykonawca dołączy sporządzone w języku polskim pełnomocnictwo do podpisywania oferty i jej załączników, o ile prawo do podpisywania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem,

5. Wraz z ofertą Wykonawca złoży, sporządzone w języku polskim, oświadczenia i dokumenty, potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, wymienione w rozdz. IX.
6. Dołączone do oferty oświadczenia i dokumenty zostaną złożone w formie oryginału lub kopii. Kopie muszą być podpisane za zgodność z oryginałem przez osobę/y/ upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W razie wątpliwości przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisywania oferty obejmuje również poświadczenie za zgodność z oryginałem przedłożonych kopii dokumentów. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu ( np. podpis wraz pieczętką imienną lub czytelnie imię i nazwisko).
7. Ofertę wraz z jej załącznikami oraz oświadczeniami i dokumentami wymienionymi w rozdz. IX, należy złożyć w miejscu wskazanym w SIWZ, w zamkniętym opakowaniu / kopercie/, w sposób zabezpieczający nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie z ofertą ma posiadać następujące oznaczenie:  
**„Oferta dot. przetargu nieograniczonego: na wykonanie usługi rezerwacja, sprzedaż i dostawy biletów lotniczych dla Orkiestry Filharmonii Narodowej.”**  
Na kopercie / opakowaniu należy podać : nazwę i adres siedziby Wykonawcy.
8. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić ofertę ( poprawić, uzupełnić). Zmiana ta może nastąpić tylko poprzez złożenie Zamawiającemu oferty zmieniającej, według takich samych zasad jak wcześniej złożona oferta, w kopercie/opakowaniu posiadającym dodatkowy dopisek: „Zmiana” ( oprócz oznakowania jak w p.pkt.7 ) Oferta zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia wcześniej złożonej oferty zostały zmienione.
9. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać złożoną ofertę. W tym celu Wykonawca złoży Zamawiającemu pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty, podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy ( wraz z dołączonym aktualnym odpisem z właściwego rejestru wykonawcy). Zamawiający zwróci Wykonawcy jego ofertę, bezpośrednio do rąk osoby upoważnionej przez Wykonawcę – za pokwitowaniem odbioru.

*Praktyczne zalecenia ( nie obligatoryjne) dotyczące ułożenia dokumentów w ofercie*

- dokumenty ułożyć w dwóch grupach, wg kolejności:  
A/ oferta + załączniki do oferty ,  
B/ oświadczenia i dokumenty dla potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu.
- wszystkie kartki ponumerować i spiąć /zszyć/ zbindować itp.

## **XII. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert**

1. **Miejsce składania ofert:** Filharmonia Narodowa  
00-950 Warszawa, ul. Jasna 5  
Sekretariat Filharmonii Narodowej  
Sekretariat będzie przyjmować oferty w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach: 9<sup>15</sup> – 16<sup>00</sup>,  
lub  
➤ przesłane drogą pocztową.

2. **Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do 14 stycznia 2013r do godziny 11.00**

Decyduje data i godzina wpływu oferty do Sekretariatu Filharmonii Narodowej w sposób podany wyżej w pkt.1.

3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

4. **Otwarcie ofert** nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj. Warszawa, ul. Jasna 5 w dniu **14 stycznia 2013 r. o godzinie 11.15.**

### **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny. Informacje w sprawie walut obcych.**

1. Cenę oferty stanowi opłata jednostkowa za bilet lotniczy na podanej trasie i ustalonych datach podana w składnikach: cena biletu z przelot, opłata serwisowa za wystawienie biletu, opłaty lotniskowe i podatki.
2. Zamawiający zastrzega, że cena jednostkowa musi być określone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca określi cenę oferty z VAT, w złotych, zgodnie z wyliczeniami podanymi w Formularzu ofertowym, z zastrzeżeniem postanowień pkt. 5.
4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (podatek VAT) w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabyciu towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami..
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

### **XV. Kryteria oceny ofert**

Wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona stosując poniższe kryteria:

1. Cena międzynarodowego biletu lotniczego z opłatą serwisową za wystawienie biletu – waga 100 %

*Sposób dokonania oceny:*

- 1. Ocena kryterium nr 1 będzie dokonana według reguły,
- ocenie podlegać będzie cena za bilet podana przez przewoźnika z opłatą serwisowa za wystawienie biletu.  
( wartość podatków i opłat lotniskowych podana powinna być na dzień składania oferty z zastrzeżeniem że ostateczna wartość wynikać będzie z opłat i podatków obowiązujących w dniu wystawienia biletów).

1. Ocena kryterium nr 1 będzie dokonana według poniższego wzoru:

$$W_1 = \frac{\text{najniższa cena w ofertach}}{\text{cena w ofercie badanej}} \times 100\text{pkt.} \times 100\%$$

$W_1$  – wartość oceny oferty według kryterium nr 1



## **XVI. Informacja o formalnościach jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy o zamówienie publiczne**

1. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu zgodnie z przepisami ustawy.
2. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa w sprawie zamówienia, w terminie nie krótszym niż 5 dni licząc od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty i nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, to Wykonawcy ci są zobowiązani przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia Filharmonii Narodowej. Z treści powyższej umowy powinno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem.
5. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy *np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy* itp.

## **XVII. Informacja w sprawie postanowień umowy**

Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na ogólnych warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

## **XVIII. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania**

1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Przed upływem terminu do składania ofert, w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

## **XIX. Postanowienia końcowe**

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty mogą zostać udostępnione po upływie terminu ich składania.

3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
4. Ujawnianie treści protokołu wraz załącznikami oraz ofert odbywać się będzie według następujących zasad:
  - a) Zamawiający udostępni do wglądu lub wykonania odpisów wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku; Zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
  - b) Zamawiający wyznaczy osobę, w obecności której dokonana zostanie czynność udostępnienia dokumentów,
  - c) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego w dni robocze, w godzinach od 9 do 11 oraz od 13 do 16.
5. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część.

Wykaz załączników do SIWZ:

1. Wstępnie zaplanowane wyjazdy – zał nr 1
2. Wzór oświadczenia – zał nr 2
3. Wzór wykazu osób realizujących zamówienie – zał. Nr 3
4. Wzór Formularza oferty – zał. Nr 4
5. Wzór umowy – zał- nr 5

**ZAPLANOWANA TRASA I OBLIGATORYJNE TERMINY PRZELOTÓW  
( PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA)**

**ILOŚĆ OSÓB 100 /słownie : sto osób /**

**Ostateczna ilość osób może ulec zmniejszeniu maksymalnie o 10 osób**

**Dopuszcza się podział usługi przelotu na 2 grupy z zastrzeżeniem wykonania usługi w tych samych datach wylotu i powrotu.**

**TRASA**

**TERMINY**

Warszawa - Londyn

22 sierpnia 2013 r.

Londyn - Warszawa

24 sierpnia 2013 r.

Lot bezpośrednio do Londynu, bez przesiadek i śródlądowań.

**Rezerwacja : Zamawiający zobowiązuje się na podanie imion i nazwisk pasażerów na 14 dni przed datą wylotu ( z możliwością zmian do dnia wystawienia biletów ) i określa termin wystawienia biletów na 10 dni przed wylotem.**

**KLASA**

Ekonomiczna

OŚWIADCZENIE

**Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na wykonanie:  
USŁUGI REZERWACJI SPRZEDAŻY, WYSTAWIANIA I DOSTARCZANIA BILETÓW  
LOTNICZYCH DLA ORKIESTRY FILHARMONII NARODOWEJ.**

oświadczamy, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej, w przekazanej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia działalności i czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, który mówi, iż „Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
  - 2) wykonawców, w odniesieniu do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
  - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 pkt.1-3.
- 5) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.2 p.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, który mówi, iż:  
„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
  - 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;”

.....dnia.....

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

**WYKAZ**  
Osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia  
po stronie Wykonawcy

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Telefon, adres e-mail	Uwagi	

**Podpis upoważnionego przedstawiciela  
wykonawcy**

.....  
( pieczęć firmy )

.....  
( miejscowość, data )

Nazwa i adres Wykonawcy

Miejscowość i

data.....

## XX. OFERTA

My, niżej

podpisani.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

w odpowiedzi na ogłoszenie dot. przetargu nieograniczonego, składamy niniejszą ofertę na:

**usługę rezerwacji, sprzedaży, i dostarczenia maksymalnie 100 biletów lotniczych dla Orkiestry Filharmonii Narodowej za cenę:**

Cena biletu lotniczego ..... zł netto

Cena opłaty serwisowej za wystawienie biletu ..... zł netto

Opłaty lotniskowe i podatki na dzień ..... stawka ..... zł

co daje cenę brutto za jeden bilet .....zł

słownie.....

.....zł,

Oświadczamy, że :

1) następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

.....

2) zamówienie zrealizujemy w terminach zawartych w SIWZ – tj.

wylot w dniu 22 sierpnia 2013

powrót w dniu 24 sierpnia 2013 r.

Zgodnie z załączoną rezerwacją miejsc.

3) zamówienie zrealizujemy zgodnie ze wszystkimi wymaganiami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania i warunkami umownymi zawartymi we wzorze umowy stanowiącym zał. Nr 5 do SIWZ,

4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty jej otwarcia,

5) w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,

- 6) ofertę składamy na .....kolejno ponumerowanych stronach,
- 7) załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty jest wydruk rezerwacji miejsc na przelot.

.....,dnia .....

pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

## UMOWA

Zawarta w dniu ..... w Warszawie pomiędzy:  
**Filharmonią Narodową z siedzibą w Warszawie (00-950) ul. Jasna 5**  
reprezentowany przez:

1.....

2.....

zwanym w dalszym ciągu umowy Zamawiającym,

i firmą

.....  
reprezentowaną przez:

.....  
zwaną w dalszym ciągu umowy Wykonawcą,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1.

Zamawiający zleca **usługę rezerwacji, sprzedaży i dostarczenia maksymalnie 100 biletów lotniczych dla Orkiestry Filharmonii Narodowej na trasie Warszawa – Londyn w dniu 22 sierpnia 2013 i Londyn - Warszawa w dniu 24 sierpnia 2013. Ostateczna ilość osób może ulec zmniejszeniu maksymalnie o 10 osób.**

zgodnie z SIWZ i załącznikami stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.

### § 2.

1. Wykonawca w momencie zakupu płaci za bilety ze środków własnych.
2. Cena jednego biletu lotniczego wynosi .....zł z opłatą serwisową za wystawienie biletu plus opłaty lotniskowe i podatki.....zł, co daje cenę brutto .....zł na dzień wystawienia oferty.  
słownie.....zł,
3. Cena ostateczna opłat lotniskowych oraz podatków ustalona zostanie w dniu wystawienia biletów.
4. W przypadku zmian w Ustawie o podatku VAT niniejsza umowa będzie odpowiednio zmieniona w zakresie dotyczącym kwoty podatku VAT.
6. Za wykonane czynności Zamawiający realizuje płatności w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktur, na rachunek Wykonawcy

.....



### § 3.

1. Czas realizacji przedmiotu umowy ustala się następująco :  
wylot z Warszawy – 22 sierpnia 2013 r., powrót – wylot z Londynu – 24 sierpnia 2013 r.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania zamówionych biletów po uzgodnieniu dokładnego terminu dostawy ( najpóźniej w terminie wykupu rezerwacji).
3. W przypadku zwrotu biletu z powodu odwołania wyjazdu Wykonawca zwraca Zamawiającemu tę część zapłaconej kwoty, która pozostanie po potrąceniu kosztów, zgodnie z obowiązującymi przepisami sprzedaży biletów. Zwrot tej kwoty powinien nastąpić w ciągu 14 dni od daty zwrotu biletu, na podstawie faktury korygującej.

### § 4.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca w sposób niewłaściwy lub nienależyty wykonuje umowę. O odstąpieniu Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę .

### § 5.

1. Wszelkie zmiany warunków niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759.).
5. Spory wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

### § 6.

Umowę niniejszą sporządzono w trzech egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Wykonawca**

**Zamawiający**