

**FILHARMONIA NARODOWA**  
**00-950 Warszawa, ul. Jasna 5**  
**tel. 22 55 17 121, faks 22 55 17 200**

Znak sprawy: ZP/03/12/2012

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**  
**poniżej 137 000 euro dotyczy**  
**DRUKU Z DOSTAWĄ:**

- A. **poddruków i afiszy metodą offsetową**
- B. **plakatów i nadruków afiszy metodą cyfrową**
- C. **folderów i ulotek metodą offsetową**

**ZGODNIE Z ZAŁĄCZONYM ZESTAWIENIEM ZBIORCZYM**  
**CPV: 79823000-9**

Niniejszy SIWZ zawiera 35 stron, w tym następujące załączniki:

Załącznik Nr 1 – Zestawienie zbiorcze produktów dla druku z dostawą:

- A. poddruków i afiszy metodą offsetową
- B. plakatów i nadruków afiszy metodą cyfrową
- C. folderów i ulotek metodą offsetową

Załącznik Nr 2 – Formularz oferty druku z dostawą:

- A. poddruków i afiszy metodą offsetową
- B. plakatów i nadruków afiszy metodą cyfrową
- C. folderów i ulotek metodą offsetową

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22  
Prawa zamówień publicznych

Załącznik Nr 4 – Projekt umowy na druk z dostawą:

- A. poddruków i afiszy metodą offsetową
- B. plakatów i nadruków afiszy metodą cyfrową
- C. folderów i ulotek metodą offsetową

Zatwierdzono:

Zastępca Dyrektora Naczelnego i Artystycznego

Wojciech Nowak

Warszawa, 11 grudnia 2012 r.

## Spis treści

### **CZĘŚĆ I. Postanowienia ogólne**

1. Uwagi ogólne
2. Zamawiający
3. Tryb i oznaczenie postępowania
4. Przedmiot zamówienia
5. Zamówienia uzupełniające
6. Wymagania dotyczące wadium
7. Opis sposobu przygotowania ofert
8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
9. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści niniejszej SIWZ
10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami wraz z określeniem trybu przekazywania oświadczeń i dokumentów
11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą
12. Wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia
13. Termin realizacji zamówienia

### **CZĘŚĆ II. Warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane dokumenty**

1. Warunki udziału w postępowaniu
2. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

### **CZĘŚĆ III. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie oraz sposób oceny ofert**

1. Ocena ofert
2. Opis sposobu określenia ceny i warunki płatności

### **CZĘŚĆ IV. Postanowienia końcowe**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
2. Unieważnienie postępowania
3. Udzielenie zamówienia
4. Istotne postanowienia umowy
5. Obowiązujące przepisy
6. Informacje o zasadach wprowadzania zmian do zawartej umowy

### **CZĘŚĆ V. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

### **CZĘŚĆ VI. Załączniki**

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Druk z dostawą:

- A. poddruków i afiszy metodą offsetową
- B. plakatów i nadruków afiszy metodą cyfrową
- C. folderów i ulotek metodą offsetową

zgodnie z załączonym zestawieniem zbiorczym.

- CPV: 79823000-9.

## POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI nieprzekraczającej 137 000 euro PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

### CZĘŚĆ I. Postanowienia ogólne

#### 1. Uwagi ogólne

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest na zasadach przewidzianych przez ustawę z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 113, poz. 759 z 2010 r.), zwaną dalej ustawą pzp oraz w przepisach wykonawczych do niej.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych dotyczących druku z dostawą:
  - A. poddruków i afiszy metodą offsetową
  - B. plakatów i nadruków afiszy metodą cyfrową
  - C. folderów i ulotek metodą offsetową
  - D. dowolnej kombinacji pkt. A-C.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt. 6 ustawy pzp.
5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy pzp.
6. Treść złożonych ofert musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) pod rygorem ich odrzucenia.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych.

## 2. Zamawiający

Filharmonia Narodowa  
00-950 Warszawa, ul. Jasna 5  
NIP: 525-000-97-43  
tel. 22 55 17 121, fax 22 55 17 200  
e-mail: promocja@filharmonia.pl  
strona internetowa: www.filharmonia.pl

## 3. Tryb i oznaczenie postępowania

Postępowanie niniejsze prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach przewidzianych przez ustawę pzp oraz w przepisach wykonawczych do niej i zostało oznaczone znakiem ZP/03/12/2012, na jaki Wykonawcy winni się powoływać we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

## 4. Przedmiot zamówienia

4.1. Przedmiot zamówienia obejmuje druk z dostawą:

- A. poddruków i afiszy metodą offsetową
- B. plakatów i nadruków afiszy metodą cyfrową
- C. folderów i ulotek metodą offsetową

zgodnie z załączonym zestawieniem zbiorczym.

- CPV 79823000-9– usługa drukowania i dostawy

4.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1A-C do SIWZ.

## 5. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt. 6 ustawy pzp.

## 6. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 7. Opis sposobu przygotowania ofert

7.1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oferty w formie pisemnej zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) pod rygorem jej odrzucenia.

7.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.

7.3. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (np.: konsorcjum).

7.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**7.5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

7.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.

7.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7.8. Oferta powinna zawierać:

7.8.1. wypełniony i podpisany formularz oferty zgodny ze wzorem wybranego/ych formularza/y oferty stanowiącym załącznik nr 2A-C do niniejszej SIWZ. Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty;

- 7.8.2. wszystkie dokumenty i oświadczenia, których przedstawienia żąda Zamawiający zgodnie z postanowieniami części II niniejszej SIWZ;
- 7.8.3. w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty dołączone powinno być pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza oraz dokumenty i oświadczenia, o których mowa w części II niniejszej SIWZ;
- 7.8.4. pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty;
- 7.9. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą/e odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu.
- 7.10. Zaleca się, aby każda strona oferty była parafowana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
- 7.11. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem maszynowym lub inną trwałą, czytelną techniką. Nie dopuszcza się składania ofert w innej formie niż pisemna.
- 7.12. Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.
- 7.13. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z wyłączeniem pełnomocnictw, o których mowa w pkt 7.8.4. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów, musi być potwierdzona przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.
- 7.14. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 7.15. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji.
- 7.16. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ.
- 7.17. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszej SIWZ.
- 7.18. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 7.19. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (opakowaniu).
- 7.20. Wykonawca powinien umieścić na kopercie informację, której (których) części postępowania dotyczy oferta.
- 7.21. Na kopercie (opakowaniu) powinny widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz następujące oznaczenie:  
*„Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na druk z dostawą” oraz „Nie otwierać przed dniem 20 grudnia 2012, godz. 12.00”.*
- 7.22. Na kopercie należy podać również nazwę i adres Wykonawcy oraz opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy.

## **8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 8.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego:  
FILHARMONIA NARODOWA  
ul. Jasna 5  
00-950 Warszawa  
pokój nr 109, I piętro - Sekretariat  
nie później niż **do dnia 20 grudnia 2012 r., do godziny 11.00**

- 8.2. Dla ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.
- 8.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:  
FILHARMONIA NARODOWA  
ul. Jasna 5  
00-950 Warszawa  
pokój nr 308, III piętro
- w dniu 20 grudnia 2012 r., o godzinie 12.00**
- 8.4. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 8.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 8.6. Otwarcie ofert jest jawne.
- 8.7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 8.8. Informacje, o których mowa w pkt 8.4. i 8.5 niniejszego rozdziału, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

## **9. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści niniejszej SIWZ**

- 9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 9.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.
- 9.3. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Zmiany dokonane przez Zamawiającego zostaną niezwłocznie przekazane wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ oraz zamieszczone na stronie internetowej na której została udostępniona SIWZ.
- 9.4. Zmiany mogą wynikać zarówno z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego.
- 9.5. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 9.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.
- 9.7. Wyjaśnienia, informacja dotycząca przedłużenia terminu składania ofert oraz zmiany treści SIWZ dodatkowo zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której jest udostępniona SIWZ – [www.filharmonia.pl](http://www.filharmonia.pl)
- 9.8. Dokonana przez Zamawiającego zmiana treści SIWZ, a także pisemne odpowiedzi na zadane pytania staną się integralną częścią SIWZ.
- 9.9. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w zakresie spraw związanych z procedurą postępowania jest Monika Poroszevska – [mporoszevska@filharmonia.pl](mailto:mporoszevska@filharmonia.pl)  
tel.: 22 55 17 121, faks: 22 55 17 200

## **10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami wraz z określeniem trybu przekazywania oświadczeń i dokumentów**

10.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej zgodnie z zasadami określonymi w art. 27 ustawy pzp.

10.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub inne informacje za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania i obowiązkowo przekazuje je w formie pisemnej.

10.3. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy pzp.

10.4. Wykonawca, który uzna za niezbędne uzyskanie wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, powinien wystąpić z zapytaniem do Zamawiającego w sposób wskazany pkt 9 niniejszego rozdziału SIWZ.

10.5. Wszelką korespondencję należy przekazywać na niżej podany adres Zamawiającego:

FILHARMONIA NARODOWA

ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa

tel. 22 55 17 121, faks 22 55 17 200

lub mporoszevska@filharmonia.pl

z dopiskiem: „*Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na druk z dostawą*”

10.6. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące SIWZ zostaną udzielone niezwłocznie wszystkim Wykonawcom bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną przekazane w formie pisemnej.

10.7. Wykonawcy są zobowiązani, w przypadku prowadzenia przez Zamawiającego postępowania wyjaśniającego na podstawie art. 87 ustawy pzp, do złożenia wyjaśnień w formie i o treści zgodnej z zapytaniem Zamawiającego w ramach postępowania wyjaśniającego.

10.8. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego jest:

Monika Poroszevska – mporoszevska@filharmonia.pl

tel.: 22 55 17 121, faks: 22 55 17 200

## **11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą**

11.1. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.2. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawieszka bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania (art. 183 ust. 5 ustawy pzp).

## **12. Wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia**

Do szczegółowych wymagań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia należą:

12.1. Cena jednostkowa poszczególnych produktów (należy ją podać wypełniając zał. nr 1)

12.2. Szybkość wykonywania usług:

12.2.1. **Maksymalnie 24 godziny z dostawą w miejsce wskazane przez Filharmonię na terenie Warszawy, za wyjątkiem wykonania wydruku produktu zał. nr 1B pkt 1 (maksymalnie 48 godzin z dostawą w miejsce wskazane przez Filharmonię na terenie Warszawy) oraz produktów wyszczególnionych w zał. nr 1C pkt 1 i 2 (maksymalnie 5 dni roboczych).**

12.2.2. W przypadku nieprzewidzianych zmian programowych lub awarii technicznych, których Zamawiający nie może przewidzieć w momencie zawierania umowy, zachodzi konieczność złożenia zobowiązania przez Wykonawcę do dokonania korekt wydruku w czasie nie dłuższym niż 4 godziny (z dostawą do Filharmonii Narodowej).

12.3. Wysoki standard jakości poligraficznej – wymagane jest przedłożenie Zamawiającemu wydruków wyprodukowanych przez Wykonawcę, dotyczących działalności instytucji kulturalnych z ostatniego roku; odpowiadających parametrami graficznymi pozycjom:

A. zał. nr 1A pkt 1 (1 przykład) oraz pkt 6 (1 przykład) dla oferty druku poddruków i afiszy metodą offsetową;

B. zał. nr 1B pkt 4 (1 przykład) dla oferty druku plakatów i nadruków afiszy metodą cyfrową;

C. zał. nr 1C pkt 5 (1 przykład) oraz pkt 10 (1 przykład) dla oferty druku folderów i ulotek metodą offsetową.

12.4. Wydruki wymienione w pkt 12.3 A-C zostaną ocenione przez powołanego przez Zamawiającego eksperta ds. poligrafii wg kryteriów wymienionych w części III SIWZ.

### **13. Termin realizacji zamówienia**

13.1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia 1 stycznia 2013 do dnia 31 grudnia 2013 r.

13.2. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi najpóźniej w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.

## **CZĘŚĆ II. Warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane dokumenty**

### **1. Warunki udziału w postępowaniu**

1.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ustawy pzp, tzn.:

1.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

1.1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

1.1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

1.1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy pzp;

1.2. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają minimum 3 lata stażu i doświadczenia w wykonywaniu podobnych prac dla instytucji kultury i udokumentują tę działalność co najmniej 3 referencjami.

1.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się, aby przynajmniej jeden z Wykonawców (lub wspólnie) spełniał wymagania, o których mowa w pkt 1.1.1., 1.1.2, 1.1.3 i 1.2 niniejszego rozdziału SIWZ. W przypadku konsorcjum żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy pzp.

1.4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego na zasadzie „spełnia / nie spełnia”. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ustawy pzp.

### **2. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

2.1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

2.1.1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ;



- 2.1.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert;
- 2.1.3. umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie;
- 2.1.4. formularz oferty – stanowiący zał. nr 2A-C do SIWZ;
- 2.1.5. parafowany projekt umowy stanowiący zał. nr 4A-C do SIWZ.
- 2.2. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w pkt 2.1.1., 2.1.2. oraz 2.1.5 niniejszego rozdziału SIWZ składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Dokumenty wskazane w pkt 2.1.3 oraz 2.1.4. niniejszego rozdziału SIWZ mogą zostać złożone przez jednego z Wykonawców albo wspólnie.
- 2.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 2.1.2 i 2.1.3. niniejszego rozdziału należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
- 2.4. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

### **CZĘŚĆ III. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie oraz sposób oceny ofert**

#### **1. Ocena ofert**

- 1.1. Oferty Wykonawców niewykluczonych oraz tych, których oferty nie zostały odrzucone będą oceniane według następujących kryteriów i wag:
    - 1.1.1. cena – 70 %
    - 1.1.2. jakość wykonania wydruków – 30 %, w tym ocenie podlegają:
      - A. Równowaga nasycenia barw – 10%
      - B. Bogactwo przejść tonalnych – 10%
      - C. Precyzja wydruku szczegółów – 10%
  - 1.2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert na podstawie kryteriów oceny określonych w pkt 1 niniejszego rozdziału.
  - 1.3. W trakcie procedury oceny ofert Komisja określi czy każda z ofert:
    - 1.3.1. Spełnia warunki określone w ustawie pzp i SIWZ;
    - 1.3.2. Została prawidłowo podpisana;
    - 1.3.4. Zawiera wszystkie wymagane specyfikacją istotnych warunków zamówienia dokumenty i oświadczenia;
    - 1.3.5. Nie zawiera błędów w obliczeniu ceny.
  - 1.4. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach przewidzianych w art. 89 ust. 1 ustawy pzp.
  - 1.5. Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 1.6. Zamawiający będzie dokonywać oceny ofert wg poniższych zasad:
    - 1.6.1. Obliczanie oceny punktowej dla kryterium „cena” odbędzie się w następujący sposób:  
Ocena punktowa badanej oferty: 
$$Pc = \frac{Cn}{Co} \times 70,$$
gdzie:
      - Pc – ocena oferty badanej z kryteriami cena brutto
      - Cn – najniższa cena brutto z ofert nieodrzuconych
      - Co – cena oferty badanej1 punkt odpowiada jednemu procentowi.
- W tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 70 pkt.
- 1.6.2. Obliczanie oceny punktowej w kryterium „jakość” odbędzie się w następujący sposób:

- ekspert ds. poligrafii powołany przez Zamawiającego oceni przedstawione przez Wykonawców próbki pod względem parametrów jakości:

- A. Równowaga nasycenia barw – 10% - W1 (maksymalnie 10 punktów)
- B. Bogactwo przejść tonalnych – 10% - W2 (maksymalnie 10 punktów)
- C. Precyzja wydruku szczegółów – 10% - W3 (maksymalnie 10 punktów)

Ocena punktowa badanej oferty:

$$P_j = W_1 + W_2 + W_3$$

$P_j$  – suma ocen poszczególnych parametrów jakości

W tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 30 punktów.

1.6.3. Uwzględniając przyjęte kryteria oraz zapisy art. 91 ustawy pzp, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej i udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą z punktu widzenia wszystkich przyjętych kryteriów.

1.6.4. Najwyższa ilość punktów po podsumowaniu obu kryteriów zadecyduje o wyborze oferty.

**Ocena końcowa:  $S = P_c + P_j$**

## **2. Opis sposobu określenia ceny i warunki płatności**

2.1. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty netto i brutto dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie, oraz ceny jednostkowe netto + VAT.

2.2. Ceny podane przez Wykonawcę nie będą podlegały zmianom przez okres realizacji zamówienia, niezależnie od wszelkich czynników.

2.3. Walutą oferowanych cen jest złoty polski.

2.4. Płatność za wykonanie zamówienia nastąpi każdorazowo po wykonaniu przez Wykonawcę częściowych przedmiotów zamówienia oraz po dokonaniu odbioru tych przedmiotów zamówienia przez Zamawiającego.

2.5. Płatność dokonana zostanie w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT za każdy częściowy przedmiot zamówienia.

2.6. Wykonawca wystawi fakturę VAT po dokonaniu odbioru częściowych przedmiotów zamówienia przez Zamawiającego.

2.7. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

## **CZĘŚĆ IV. Postanowienia końcowe**

### **1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **2. Unieważnienie postępowania**

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy pzp.

### **3. Udzielenie zamówienia**

3.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w ustawie pzp, SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą.

3.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający ogłosi wyniki postępowania.

3.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z dyspozycją art. 94 ustawy pzp.

3.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez

przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

3.5. W przypadku uznania za najkorzystniejszą oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów, jako warunek niezbędny zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

3.6. Zasady współpracy podmiotów występujących wspólnie muszą być zgodne z dyspozycjami ustawy pzp, w szczególności podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

#### **4. Istotne postanowienia umowy**

Za datę zawarcia umowy uważa się datę złożenia podpisu przez Zamawiającego.

#### **5. Obowiązujące przepisy**

W kwestiach, które nie zostały wyjaśnione w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy pzp wraz z aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie oraz Kodeks cywilny.

#### **6. Informacje o zasadach wprowadzania zmian do zawartej umowy**

6.1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonany zostanie wybór Wykonawcy.

6.2. Zmiany dotyczyć mogą następujących kwestii:

6.2.1. Osoby uprawnionej do kontaktu lub podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego lub Wykonawcy. Zmiana dokonana zostanie w przypadku zaistnienia okoliczności faktycznie obiektywnych, które uniemożliwią bądź będą konkretnej osobie wskazanej w umowie do realizacji jej postanowień, np.: rozwiązanie umowy o pracę, choroba, śmierć pracownika, utrata uprawnień, itp.,

6.2.2. Stawki podatku VAT, zgodnie w powszechnie obowiązującymi przepisami prawa z uwzględnieniem zmiany w całościowym wynagrodzeniu Wykonawcy. Zmiana dokonana zostanie w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie rozliczeń podatkowych i obowiązujących stawek podatku VAT mających związek z niniejszym przedmiotem zamówienia,

6.3. Jeżeli w trakcie realizacji umowy Zamawiający lub Wykonawca dojdzie do wniosku, że w celu właściwej realizacji zamówienia istnieje potrzeba dokonania przewidzianej przez Zamawiającego w SIWZ zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty, to każda ze stron może się zwrócić do drugiej na piśmie z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany. Zmiany będą dokonywane na piśmie w postaci aneksu do zawartej umowy po uprzednim wyrażeniu zgody na zmianę przez obie strony.

### **CZĘŚĆ V. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia dozna lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie pzp przysługuje środek odwoławczy w postaci odwołania zgodnie z art. 180-183 ustawy pzp.

## CZĘŚĆ VI. Załączniki

### Załącznik Nr 1 A

#### Zestawienie zbiorcze produktów dla druku poddruków i afiszy metodą offsetową (CPV: 79823000-9)

1. Poddruki pod afisze (koncerty symfoniczne)

format: B-1

kolor: 4 + 0

papier: offset 90g/m<sup>2</sup>

rodzaj wydruku: offset

nakład: 4550 egz.

cena 1 szt.: **netto + VAT**

2. Poddruki pod afisze (koncerty kameralne)

format: B-1

kolor: 4+0

papier: offset 90g/m<sup>2</sup>

rodzaj wydruku: offset

nakład: 1550 egz.

cena 1 szt.: **netto + VAT**

3. Poddruki pod afisze (koncerty czwartkowe)

format: B-1

kolor: 4+0

papier: offset 90g/m<sup>2</sup>

rodzaj wydruku: offset

nakład: 1400 egz.

cena 1 szt.: **netto + VAT**

4. Poddruki pod afisze (koncerty dla dzieci)

format: B-1

kolor: 4+0

papier offset 90 g/m<sup>2</sup>

rodzaj druku offset

nakład: 1200 egz.

cena 1 szt.: **netto + VAT**

5. Poddruki pod afisze (poranki)

format: B-1

kolor: 4+0

papier offset 90g/m<sup>2</sup>

rodzaj druku offset

nakład: 850 egz.

cena 1 szt.: **netto + VAT**

6. Afisze („Spotkania z muzyką”)

format: B-2

kolor: 4+0

papier kreda 170 g/m<sup>2</sup>

rodzaj druku: offset

nakład: 1 x 600 egz.

cena 1 szt.: **netto + VAT**

7. Afisze z repertuarem koncertów czwartkowych

format: B-2

kolor: 4+0

papier: kreda 170g/m<sup>2</sup>

rodzaj wydruku: offset

nakład: 1 x 300 egz.

cena 1 szt.: **netto + VAT**

**RAZEM DRUK OFFSETOWY PODDRUKÓW I AFISZY:**

## Załącznik Nr 1 B

### Zestawienie zbiorcze produktów dla druku plakatów i nadruków afiszy metodą cyfrową (CPV: 79823000-9)

#### 1. Afisz zbiorczy z repertuarem Filharmonii

format: B-0

kolor: 4+0

papier: biały, wodoodporny – 180 g/m<sup>2</sup>

rodzaj wydruku: cyfrowy

rozdzielczość: 720 x 720 DPI

nakład: 75 egz. x 12 edycji

cena 1 szt.: **netto + VAT**

#### 2. Afisz zbiorczy z repertuarem Filharmonii i plakat reklamowy

format: B-1

kolor: 4+0

papier: biały, wodoodporny – 180 g/m<sup>2</sup>

rodzaj wydruku: cyfrowy

rozdzielczość: 720 x 720 DPI

nakład: 40 egz. x 12 edycji

cena 1 szt.: **netto + VAT**

#### 3. Afisz zbiorczy z repertuarem Filharmonii i plakat reklamowy

format: B-2

kolor: 4+0

papier: biały, wodoodporny – 180 g/m<sup>2</sup>

rodzaj wydruku: cyfrowy

rozdzielczość: 720 x 720 DPI

nakład: 30 egz. x 12 edycji

cena 1 szt.: **netto + VAT**

#### 4. Plakat reklamowy

format: B-0

kolor: 4+0

papier: biały, wodoodporny – 180 g/m<sup>2</sup>

rodzaj wydruku: cyfrowy

rozdzielczość: 720 x 720 DPI

nakład: 4 egz. x 40 koncertów

cena 1 szt.: **netto + VAT**

#### 5. Nadruk na gotowych poddrukach

(koncerty symfoniczne, kameralne, czwartkowe, dziecięce i poranki)

format: B-1

kolor: 4+0

papier: offset 90g/m<sup>2</sup>

rodzaj wydruku: cyfrowy

rozdzielczość: 720 x 720 DPI

nakład: 9100 egz. (70 egz. x 130 koncertów)

cena 1 szt.: **netto + VAT**

**RAZEM DRUK CYFROWY PLAKATÓW:**

## Załącznik Nr 1 C

### Zestawienie zbiorcze dla druku folderów i ulotek metodą offsetową (CPV: 79823000-9)

1. Folder abonamentowy  
format: A2 (+ spady)  
składany na 6 i na 2  
kolor: 4 + 4  
papier: powlekany, kreda matowa 170 g/m<sup>2</sup>  
rodzaj wydruku: offset  
liniatura: 175 lpi  
nakład: 10 000 egz.  
cena 1 szt.: **netto + VAT**
  
2. Dwumiesięczny folder repertuarowy Filharmonii Narodowej  
format: 600 mm x 200 mm (+ spady)  
składany na 6 skrzydełek po 100 mm każde  
kolor: 4 + 4  
papier: powlekany, kreda matowa 170 g/m<sup>2</sup>  
rodzaj wydruku: offset  
liniatura: 175 lpi  
nakład: 8 000 egz. x 10 edycji  
cena 1 szt.: **netto + VAT**
  
3. Poddruki ulotek programowych na Czwartkowe Spotkania Muzyczne  
format: A-4 (zewnątrzna strona zadrukowana)  
kolor: 4 + 0  
papier: karton powlekany dwustronnie 300 g/m<sup>2</sup>  
rodzaj wydruku: offset  
nakład: 10 500 egz.  
cena 1 szt.: **netto + VAT**
  
4. Nadruki ulotek programowych na Czwartkowe Spotkania Muzyczne na gotowych poddrukach  
(z pkt. 3)  
format: A-4 (drukowanie strony wewnętrznej, złożone na pół)  
rodzaj wydruku: offset
  - a. kolor 4 + 0  
nakład: 7 x 200 egz. (koncerty na Sali Kameralnej)  
cena 1 szt.: **netto + VAT**
  - b. kolor 4 + 0  
nakład: 14 x 600 egz. (koncerty na Sali Koncertowej)  
cena 1 szt.: **netto + VAT**
  
5. Poddruki ulotek programowych na Koncerty dla dzieci  
format: 110 x 230 mm (+ spady)  
kolor: 4 + 0  
papier: karton powlekany dwustronnie 300 g/m<sup>2</sup>  
rodzaj wydruku: offset  
nakład: 20000 egz.  
cena 1 szt.: **netto + VAT**

6. Nadruki ulotek programowych na Koncerty dla dzieci na gotowych poddrukach (z pkt. 5)  
format: 110 x 230 mm  
kolor: 1 + 4  
rodzaj wydruku: offset  
nakład: 15 x 1200 egz.  
cena 1 szt.: **netto + VAT**

7. Poddruki ulotek programowych na Poranki dla małych melomanów  
format: 110x230 mm (+spady)  
papier: karton powlekany dwustronnie 300 g/m<sup>2</sup>  
rodzaj wydruku: offset  
kolor: 4 + 0  
nakład: 5 000 egz.  
cena 1 szt.: **netto + VAT**

8. Nadruki ulotek programowych na Poranki dla małych melomanów na gotowych poddrukach  
(z pkt. 7)  
format: 110 x 230 mm  
rodzaj wydruku: offset  
kolor: 1 + 4  
nakład: 10 x 400 egz.  
cena 1 szt.: **netto + VAT**

9. Ulotka „Spotkania z muzyką”  
format: A-4 (złożone na pół)  
kolor: 4 + 4  
papier: kreda 300 g/m<sup>2</sup>  
rodzaj wydruku: offset  
nakład: 500 egz.  
cena 1 szt.: **netto + VAT**

10. Ulotki reklamowe  
format: A-5 (+ spady)  
kolor: 4 + 4  
papier: powlekany, kreda matowa 170 g/m<sup>2</sup>  
rodzaj wydruku: offset  
liniatura: 175 lpi  
nakład: 1 500 x 3 koncertów  
cena 1 szt.: **netto + VAT**

**RAZEM DRUK OFFSETOWY FOLDERÓW I ULOTEK:**



**Załącznik nr 2 A**

.....  
.....  
.....

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

.....

*(miejsowość i data)*

**FORMULARZ OFERTY**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na *druk zdostawą*:

A. *poddruków i afiszy metodą offsetową - CPV: 79823000-9,*

zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę.

1. Oferuję wykonanie usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia za cenę całkowitą:

|                             |                 |
|-----------------------------|-----------------|
| <b>CENA OFERTOWA BRUTTO</b> | .....złotych    |
|                             | (słownie: ..... |
|                             | .....zł)        |
|                             | .....           |
| <b>VAT</b>                  | .....złotych    |
|                             | (słownie: ..... |
|                             | .....zł)        |
|                             | .....           |
| <b>CENA OFERTOWA NETTO</b>  | .....złotych    |
|                             | (słownie: ..... |
|                             | .....zł)        |
|                             | .....           |

2. Oferuję wykonanie niniejszego zamówienia w terminach podanych w SIWZ.
3. Oświadczam, że cena brutto podana w pkt. 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.
6. Oświadczam, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
7. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.
9. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
10. Do oferty załączamy następujące dokumenty:
  - 1) wydruki, o których mowa w części I pkt 12.3 A
  - 2) zestawienie zbiorcze produktów dla druku z dostawą poddruków i afiszy metodą offsetową z wypełnionymi cenami jednostkowymi,
  - 3) parafowany projekt umowy,
  - 4) dokumenty wymagane w części II pkt 2.

.....

*(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)*

**Załącznik nr 2 B**

.....  
.....  
.....

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

.....

*(miejscowość i data)*

**FORMULARZ OFERTY**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na *druk z dostawą*:

*B. plakatów i nadruków afiszy metodą cyfrową - CPV: 79823000-9,*

zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę.

1. Oferuję wykonanie usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia za cenę całkowitą:

|                             |                                 |
|-----------------------------|---------------------------------|
| <b>CENA OFERTOWA BRUTTO</b> | .....złotych<br>(słownie: ..... |
|                             | .....zł)                        |
|                             | .....                           |
| <b>VAT</b>                  | .....złotych<br>(słownie: ..... |
|                             | .....zł)                        |
|                             | .....                           |
| <b>CENA OFERTOWA NETTO</b>  | .....złotych<br>(słownie: ..... |
|                             | .....zł)                        |
|                             | .....                           |

2. Oferuję wykonanie niniejszego zamówienia w terminach podanych w SIWZ.
3. Oświadczam, że cena brutto podana w pkt. 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.
6. Oświadczam, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
7. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.
9. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
10. Do oferty załączamy następujące dokumenty:
  - 1) wydruk, o którym mowa w części I pkt. 12.3 B
  - 2) zestawienie zbiorcze produktów dla druku z dostawą plakatów i nadruków afiszy metodą cyfrową z wypełnionymi cenami jednostkowymi,
  - 3) parafowany projekt umowy,
  - 4) dokumenty wymagane w części II pkt. 2.

.....

*(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)*

**Załącznik nr 2 C**

.....

.....

.....

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

.....

*(miejsowość i data)*

**FORMULARZ OFERTY**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na *druk z dostawą*:

*C. folderów i ulotek metodą offsetową - CPV: 79823000-9,*

zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę.

1. Oferuję wykonanie usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia za cenę całkowitą:

|                             |                 |
|-----------------------------|-----------------|
| <b>CENA OFERTOWA BRUTTO</b> | .....złotych    |
|                             | (słownie: ..... |
|                             | .....zł)        |
| <b>VAT</b>                  | .....złotych    |
|                             | (słownie: ..... |
|                             | .....zł)        |
| <b>CENA OFERTOWA NETTO</b>  | .....złotych    |
|                             | (słownie: ..... |
|                             | .....zł)        |

2. Oferuję wykonanie niniejszego zamówienia w terminach podanych w SIWZ.
3. Oświadczam, że cena brutto podana w pkt. 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.
6. Oświadczam, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
7. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.
9. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
10. Do oferty załączamy następujące dokumenty:
  - 1) wydruki, o których mowa w części I pkt. 12.3 C
  - 2) zestawienie zbiorcze produktów dla druku folderów i ulotek metodą offsetową z wypełnionymi cenami jednostkowymi,
  - 3) parafowany projekt umowy,
  - 4) dokumenty wymagane w części II pkt. 2.

.....

*(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)*

**Załącznik nr 3**

.....  
.....  
.....

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

Filharmonia Narodowa  
ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa  
tel. 22 55 17 121, faks: 22 55 17 200  
*(nazwa i adres Zamawiającego)*

.....

*(miejsowość i data)*

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
OKREŚLONYCH W ART. 22 PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na *druk z dostawą*:

- A. *poddruków i afiszy metodą offsetową*
- B. *plakatów i nadruków afiszy metodą cyfrową*
- C. *folderów i ulotek metodą offsetową\**,

w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....

*(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

.....

*(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)\*\**

\* *niepotrzebne skreślić*

\*\* *jeżeli wymagana jest reprezentacja łączna*

## Załącznik nr 4 A

### Umowa na druk z dostawą poddruków i afiszy metodą offsetową

#### Umowa / P R O J E K T /

Zawarta w dniu ..... grudnia 2012 w Warszawie, pomiędzy Filharmonią Narodową w Warszawie 00-950, ul. Jasna 5, wpisaną do Rejestru Narodowych Instytucji Kultury pod numerem RNIK 5/92, reprezentowaną przez

Zastępcę Dyrektora Naczelnego i Artystycznego – Wojciecha Nowaka

oraz Główną Księgową – Mariannę Nieciecką,

zwaną dalej Zamawiającym,

a .....

z siedzibą ....., zarejestrowaną w .....,  
reprezentowaną przez .....  
zwaną dalej Wykonawcą.

#### § 1

I. W wyniku przeprowadzonego postępowania w oparciu o przepis art. 39 i 40 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. nr 113, poz. 759, z 2010 r.) w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać naświetlanie i druk wg dostarczonego projektu (CPV: 79823000-9):

1. Poddruki pod afisze (koncerty symfoniczne)  
format: B-1  
kolor: 4 + 0  
papier: offset 90g/m<sup>2</sup>  
rodzaj wydruku: offset  
nakład: 4550 egz.  
cena 1 szt.: **netto + VAT**

2. Poddruki pod afisze (koncerty kameralne)  
format: B-1  
kolor: 4+0  
papier: offset 90g/m<sup>2</sup>  
rodzaj wydruku: offset  
nakład: 1550 egz.  
cena 1 szt.: **netto + VAT**

3. Poddruki pod afisze (koncerty czwartkowe)  
format: B-1  
kolor: 4+0  
papier: offset 90g/m<sup>2</sup>



rodzaj wydruku: offset  
nakład: 1400 egz.  
cena 1 szt.: **netto + VAT**

4. Poddruki pod afisze (koncerty dla dzieci)

format: B-1  
kolor: 4+0  
papier offset 90 g/m<sup>2</sup>  
rodzaj druku offset  
nakład: 1200 egz.  
cena 1 szt.: **netto + VAT**

5. Poddruki pod afisze (poranki)

format: B-1  
kolor: 4+0  
papier offset 90 g/m<sup>2</sup>  
rodzaj druku offset  
nakład: 850 egz.  
cena 1 szt.: **netto + VAT**

6. Afisze („Spotkania z muzyką”)

format: B-2  
kolor: 4+0  
papier kreda 170 g/m<sup>2</sup>  
rodzaj druku: offset  
nakład: 1 x 600 egz.  
cena 1 szt.: **netto + VAT**

7. Afisze z repertuarem koncertów czwartkowych

format: B-2  
kolor: 4+0  
papier: kreda 170g/m<sup>2</sup>  
rodzaj wydruku: offset  
nakład: 1 x 300 egz.  
cena 1 szt.: **netto + VAT**

Wszystkie wykonane przedmioty zamówienia dostarczone zostaną przez Wykonawcę na jego koszt w uzgodnionym terminie pod wskazany przez Zamawiającego adres w Warszawie.

II. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji druku powyższej poligrafii w terminach wskazanych w SIWZ od daty zlecenia przekazanego faksem lub pocztą elektroniczną przez Zamawiającego.

§ 2

Oferta Wykonawcy zawierająca ceny netto i ceny brutto (uzupełnione o podatek VAT) przyjęte przez Zamawiającego jako załącznik nr 1 do niniejszej umowy stanowi jej integralną część. Zawarte w ofercie ceny nie mogą ulegać zmianie w okresie obowiązywania strony niniejszej umowy.

### § 3

1. Wykonanie i dostarczenie druków stanowiących przedmiot umowy następować będzie w wielu etapach, sukcesywnie po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy faksem lub pocztą elektroniczną przez Zamawiającego.
2. Ustala się wynagrodzenie za całość dostaw w wysokości ..... zł (słownie ..... złotych), w tym podatek VAT..... zł (słownie ..... złotych)
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 zostało ustalone na podstawie oferty z dnia ..... i obejmuje wszystkie należności związane z realizacją umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo częściowego wykonania umowy lub ilościowych przesunięć pomiędzy poszczególnymi modułami zawartymi w zał. nr 1 SIWZ stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

### § 4

Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość usług graficznych. W przypadku niespełnienia wymogów Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karami:

1. W przypadku nienależytego wykonania zleconej usługi Zamawiający może odstąpić od umowy i obciążyć Wykonawcę karą w wysokości 50% wartości danego zlecenia.
2. W przypadku niewykonania zleconej usługi w uzgodnionym terminie Zamawiający wypłaci Wykonawcy należność zmniejszoną o 20% wartości danego zlecenia za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy będzie on zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu sumy w wysokości 100% niewykonanych zleceń.
4. W przypadku niewykonania całości lub części umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może odstąpić od umowy i obciążyć Wykonawcę karami w wysokości 100% niewykonanej usługi.
5. Niezależnie od ww. kar Zamawiający może dochodzić roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu strat jakie poniósł z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania zlecenia.

### § 5

Wykonanie wszystkich zleceń nie może przekroczyć ogólnej kwoty wynikającej z zawartej w przyjętej ofercie tj. .... netto plus VAT.

### § 6

Płatność następować będzie na rzecz Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę po realizacji i przyjęciu przez Zamawiającego każdego odrębnego zlecenia w terminie 21 dni od otrzymania faktury – przelewem na konto .....

Za termin płatności strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego.

### § 7

Umowa zostaje zawarta na okres od 1 stycznia 2013 do 31 grudnia 2013.

### § 8

Zmiany umowy, spowodowane okolicznościami, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawa Prawo Zamówień Publicznych.

§ 10

Spory między stronami mogące powstać z realizacji wykonania niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....  
data, podpis

.....  
data, podpis

## Załącznik nr 4 B

### Umowa na druk z dostawą plakatów i nadruków afiszy metodą cyfrową

#### Umowa / P R O J E K T /

Zawarta w dniu ..... grudnia 2012 w Warszawie, pomiędzy Filharmonią Narodową w Warszawie 00-950, ul. Jasna 5, wpisaną do Rejestru Narodowych Instytucji Kultury pod numerem RNIK 5/92, reprezentowaną przez

Zastępcę Dyrektora Naczelnego i Artystycznego – Wojciecha Nowaka

oraz Główną Księgową – Mariannę Nieciecką,

zwaną dalej Zleceniodawcą,

a .....

z siedzibą ....., zarejestrowaną w .....,  
reprezentowaną przez .....  
zwaną dalej Wykonawcą.

#### § 1

I. W wyniku przeprowadzonego postępowania w oparciu o przepis art. 39 i 40 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. nr 113, poz. 759, z 2010 r.) w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać naświetlanie i druk wg dostarczonego projektu (CPV: 79823000-9):

##### 1. Afisz zbiorczy z repertuarem Filharmonii

format: B-0

kolor: 4+0

papier: biały, wodoodporny – 180 g/m<sup>2</sup>

rodzaj wydruku: cyfrowy

rozdzielczość: 720 x 720 DPI

nakład: 75 egz. x 12 edycji

cena 1 szt.: **netto + VAT**

##### 2. Afisz zbiorczy z repertuarem Filharmonii i plakat reklamowy

format: B-1

kolor: 4+0

papier: biały, wodoodporny – 180 g/m<sup>2</sup>

rodzaj wydruku: cyfrowy

rozdzielczość: 720 x 720 DPI

nakład: 40 egz. x 12 edycji

cena 1 szt.: **netto + VAT**

3. Afisz zbiorczy z repertuarem Filharmonii i plakat reklamowy

format: B-2

kolor: 4+0

papier: biały, wodoodporny – 180 g/m<sup>2</sup>

rodzaj wydruku: cyfrowy

rozdzielczość: 720 x 720 DPI

nakład: 30 egz. x 12 edycji

cena 1 szt.: **netto + VAT**

4. Plakat reklamowy

format: B-0

kolor: 4+0

papier: biały, wodoodporny – 180 g/m<sup>2</sup>

rodzaj wydruku: cyfrowy

rozdzielczość: 720 x 720 DPI

nakład: 4 egz. x 40 koncertów

cena 1 szt.: **netto + VAT**

5. Nadruk na gotowych poddrukach

(koncerty symfoniczne, kameralne, czwartkowe, dziecięce i poranki)

format: B-1

kolor: 4+0

papier: offset 90g/m<sup>2</sup>

rodzaj wydruku: cyfrowy

rozdzielczość: 720 x 720 DPI

nakład: 9100 egz. (70 egz. x 130 koncertów)

cena 1 szt.: **netto + VAT**

Wszystkie wykonane przedmioty zamówienia dostarczone zostaną przez Wykonawcę na jego koszt w uzgodnionym terminie pod wskazany przez Zamawiającego adres w Warszawie.

II. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji druku powyższej poligrafii w terminach wskazanych w SIWZ od daty zlecenia przekazanego faksem lub pocztą elektroniczną przez Zamawiającego.

§ 2

Oferta Wykonawcy zawierająca ceny netto i ceny brutto (uzupełniona o podatek VAT) przyjęta przez Zamawiającego jako załącznik nr 1 do niniejszej umowy stanowi jej integralną część. Zawarte w ofercie ceny nie mogą ulegać zmianie w okresie obowiązywania strony niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonanie i dostarczenie druków stanowiących przedmiot umowy następować będzie w wielu etapach, sukcesywnie po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy faksem lub pocztą elektroniczną przez Zamawiającego.

2. Ustala się wynagrodzenie za całość dostaw w wysokości ..... zł (słownie ..... złotych), w tym podatek VAT..... zł (słownie ..... złotych)

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 zostało ustalone na podstawie oferty z dnia ..... i obejmuje wszystkie należności związane z realizacją umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo częściowego wykonania umowy lub ilościowych przesunięć pomiędzy poszczególnymi modułami zawartymi w zał. nr 1 SIWZ stanowiącym integralną część niniejszej umowy.

6. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

#### § 4

Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość usług graficznych. W przypadku niespełnienia wymogów Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karami:

1. W przypadku nienależytego wykonania zleconej usługi Zamawiający może odstąpić od umowy i obciążyć Wykonawcę karą w wysokości 50% wartości danego zlecenia.

2. W przypadku niewykonania zleconej usługi w uzgodnionym terminie Zamawiający wypłaci Wykonawcy należność zmniejszoną o 20% wartości danego zlecenia za każdy dzień zwłoki.

3. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy będzie on zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu sumy w wysokości 100% niewykonanych zleceń.

4. W przypadku niewykonania całości lub części umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może odstąpić od umowy i obciążyć Wykonawcę karami w wysokości 100% niewykonanej usługi.

5. Niezależnie od ww. kar Zamawiający może dochodzić roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu strat jakie poniósł z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania zlecenia.

#### § 5

Wykonanie wszystkich zleceń nie może przekroczyć ogólnej kwoty wynikającej z zawartej w przyjętej ofercie tj. .... netto plus VAT.

#### § 6

Płatność następować będzie na rzecz Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę po realizacji i przyjęciu przez Zamawiającego każdego odrębnego zlecenia w terminie 21 dni od otrzymania faktury – przelewem na konto .....

Za termin płatności strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego.

#### § 7

Umowa zostaje zawarta na okres od 1 stycznia 2013 do 31 grudnia 2013.

#### § 8

Zmiany umowy, spowodowane okolicznościami, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawa Prawo Zamówień Publicznych.

#### § 10

Spory między stronami mogące powstać z realizacji wykonania niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego

§ 11

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....  
data, podpis

.....  
data, podpis

## Załącznik nr 4 C

### Umowa na druk z dostawą folderów i ulotek metodą offsetową

#### Umowa / P R O J E K T /

Zawarta w dniu ..... grudnia 2012 w Warszawie, pomiędzy Filharmonią Narodową w Warszawie 00-950, ul. Jasna 5, wpisaną do Rejestru Narodowych Instytucji Kultury pod numerem RNIK 5/92, reprezentowaną przez

Zastępcę Dyrektora Naczelnego i Artystycznego – Wojciecha Nowaka

oraz Główną Księgową – Mariannę Nieciecką,

zwaną dalej Zamawiającym,

a .....

z siedzibą ....., zarejestrowaną w .....,  
reprezentowaną przez .....  
zwaną dalej Wykonawcą.

#### § 1

I. W wyniku przeprowadzonego postępowania w oparciu o przepis art. 39 i 40 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. nr 113, poz. 759, z 2010 r.) w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać naświetlanie i druk wg dostarczonego projektu (CPV: 79823000-9):

##### 1. Folder abonamentowy

format: A2 (+ spady)

składany na 6 i na 2

kolor: 4 + 4

papier: powlekany, kreda matowa 170 g/m<sup>2</sup>

rodzaj wydruku: offset

liniatura: 175 lpi

nakład: 10 000 egz.

cena za 1 szt.: **netto + VAT**

##### 2. Dwumiesięczny folder repertuarowy Filharmonii Narodowej

format: 600 mm x 200 mm (+ spady)

składany na 6 skrzydełek po 100 mm każde

kolor: 4 + 4

papier: powlekany, kreda matowa 170 g/m<sup>2</sup>

rodzaj wydruku: offset

liniatura: 175 lpi

nakład: 8 000 egz. x 10 edycji

cena za 1 szt.: **netto + VAT**



3. Poddruki ulotek programowych na Czwartkowe Spotkania Muzyczne  
format: A-4 (zewnątrzna strona zadrukowana)  
kolor: 4 + 0  
papier: karton powlekany dwustronnie 300 g/m<sup>2</sup>  
rodzaj wydruku: offset  
nakład: 10 500 egz.  
cena za szt.: **netto + VAT**

4. Nadruki ulotek programowych na Czwartkowe Spotkania Muzyczne na gotowych poddrukach (z pkt. 3)  
format: A-4 (drukowanie strony wewnętrznej, złożone na pół)  
rodzaj wydruku: offset

- c. kolor 4 + 0  
nakład: 7 x 200 egz. (koncerty na Sali Kameralnej)  
cena za szt.: **netto + VAT**
- d. kolor 4 + 0  
nakład: 14 x 600 egz. (koncerty na Sali Koncertowej)  
cena za szt.: **netto + VAT**

5. Poddruki ulotek programowych na Koncerty dla dzieci  
format: 110 x 230 mm (+ spady)  
kolor: 4 + 0  
papier: karton powlekany dwustronnie 300 g/m<sup>2</sup>  
rodzaj wydruku: offset  
nakład: 20 000 egz.  
cena za szt.: **netto + VAT**

6. Nadruki ulotek programowych na Koncerty dla dzieci na gotowych poddrukach (z pkt. 5)  
format: 110 x 230 mm  
kolor: 1+4  
rodzaj wydruku: offset  
nakład: 15 x 1200 egz.  
cena za szt.: **netto + VAT**

7. Poddruki ulotek programowych na Poranki dla małych melomanów  
format: 110x230 mm (+spady)  
papier: karton powlekany dwustronnie 300 g/m<sup>2</sup>  
rodzaj wydruku: offset  
kolor: 4 + 0  
nakład: 5 000 egz.  
cena za szt.: **netto + VAT**

8. Nadruki ulotek programowych na Poranki dla małych melomanów na gotowych poddrukach (z pkt. 7)  
format: 110 x 230 mm  
rodzaj wydruku: offset  
kolor: 1+4  
nakład: 10 x 400 egz.  
cena za szt.: **netto + VAT**

9. Ulotka „Spotkania z muzyką”  
format: A-4 (złożone na pół)  
kolor: 4 + 4  
papier: kreda 300 g/m<sup>2</sup>  
rodzaj wydruku: offset  
nakład: 500 egz.  
cena za szt.: **netto + VAT**

10. Ulotki reklamowe  
format: A-5 (+ spady)  
kolor: 4 + 4  
papier: powlekany, kreda matowa 170 g/m<sup>2</sup>  
rodzaj wydruku: offset  
liniatura: 175 lpi  
nakład: 1 500 egz. x 3 koncertów  
cena za 1 szt.: **netto + VAT**

Wszystkie wykonane przedmioty zamówienia dostarczone zostaną przez Wykonawcę na jego koszt w uzgodnionym terminie pod wskazany przez Zamawiającego adres w Warszawie.

II. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji druku powyższej poligrafii w terminach wskazanych w SIWZ od daty zlecenia przekazanego faksem lub pocztą elektroniczną przez Zamawiającego.

## § 2

Oferta Wykonawcy zawierająca ceny netto i ceny brutto (uzupełniona o podatek VAT) przyjęta przez Zamawiającego jako załącznik nr 1 do niniejszej umowy stanowi jej integralną część. Zawarte w ofercie ceny nie mogą ulegać zmianie w okresie obowiązywania strony niniejszej umowy.

## § 3

1. Wykonanie i dostarczenie druków stanowiących przedmiot umowy następować będzie w wielu etapach, sukcesywnie po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy faksem lub pocztą elektroniczną przez Zamawiającego.
2. Ustala się wynagrodzenie za całość dostaw w wysokości ..... zł (słownie ..... złotych), w tym podatek VAT..... zł (słownie ..... złotych)
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 zostało ustalone na podstawie oferty z dnia ..... i obejmuje wszystkie należności związane z realizacją umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo częściowego wykonania umowy lub ilościowych przesunięć pomiędzy poszczególnymi modułami zawartymi w zał. nr 1 SIWZ stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

## § 4

Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość usług graficznych. W przypadku niespełnienia wymogów Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karami:

1. W przypadku nienależytego wykonania zleconej usługi Zamawiający może odstąpić od umowy i obciążyć Wykonawcę karą w wysokości 50% wartości danego zlecenia.

2. W przypadku niewykonania zleconej usługi w uzgodnionym terminie Zamawiający wypłaci Wykonawcy należność zmniejszoną o 20% wartości danego zlecenia za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy będzie on zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu sumy w wysokości 100% niewykonanych zleceń.
4. W przypadku niewykonania całości lub części umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może odstąpić od umowy i obciążyć Wykonawcę karami w wysokości 100% niewykonanej usługi.
5. Niezależnie od ww. kar Zamawiający może dochodzić roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu strat jakie poniósł z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania zlecenia.

#### § 5

Wykonanie wszystkich zleceń nie może przekroczyć ogólnej kwoty wynikającej z zawartej w przyjętej ofercie tj. .... netto plus VAT.

#### § 6

Płatność następować będzie na rzecz Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę po realizacji i przyjęciu przez Zamawiającego każdego odrębnego zlecenia w terminie 21 dni od otrzymania faktury – przelewem na konto .....

Za termin płatności strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego.

#### § 7

Umowa zostaje zawarta na okres od 1 stycznia 2013 do 31 grudnia 2013.

#### § 8

Zmiany umowy, spowodowane okolicznościami, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawa Prawo Zamówień Publicznych.

#### § 10

Spory między stronami mogące powstać z realizacji wykonania niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 11

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....  
data, podpis

.....  
data, podpis